

2026 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表	1
部门预算收入总表	3
部门预算支出总表	5
部门预算财政拨款收支总表	7
部门预算一般公共预算财政拨款支出表	9
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表	11
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表	13
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表	14
部门预算财政拨款“三公”经费支出表	15

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况	16
二、部门预算安排的总体情况	18
三、机关运行经费安排情况	19
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	19

五、部门整体绩效目标.....	20
六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标.....	24
七、部门项目预算安排情况及绩效目标.....	25
八、政府采购预算情况.....	82
九、国有资产信息.....	89
十、名词解释.....	89
十一、其他需要说明的事项.....	90

部门预算收支总表

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	11699.31	一、一般公共服务支出	10710.34
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	292.43
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	1652.82
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	334.31
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	320.01
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31	本年收入合计	11699.31	本年支出合计	13309.91
32	上年结转结余	1610.60	年终结转结余	
33	收入总计	13309.91	支出总计	13309.91

部门预算收入总表

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	13309.91	11699.31	11699.31							1610.60
2	201	一般公共服务支出	10710.34	9099.74	9099.74							1610.60
3	20105	统计信息事务	10710.34	9099.74	9099.74							1610.60
4	2010501	行政运行	3242.91	3242.91	3242.91							
5	2010505	专项统计业务	1017.80	1017.80	1017.80							
6	2010506	统计管理	2174.90	564.30	564.30							1610.60
7	2010507	专项普查活动	3654.33	3654.33	3654.33							
8	2010550	事业运行	620.40	620.40	620.40							
9	206	科学技术支出	292.43	292.43	292.43							
10	20601	科学技术管理事务	292.43	292.43	292.43							
11	2060199	其他科学技术管理事务支出	292.43	292.43	292.43							
12	208	社会保障和就业支出	1652.82	1652.82	1652.82							
13	20805	行政事业单位养老支出	1652.82	1652.82	1652.82							
14	2080501	行政单位离退休	951.40	951.40	951.40							

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15	2080502	事业单位离退休	124.85	124.85	124.85							
16	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	384.35	384.35	384.35							
17	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	192.22	192.22	192.22							
18	210	卫生健康支出	334.31	334.31	334.31							
19	21011	行政事业单位医疗	334.31	334.31	334.31							
20	2101101	行政单位医疗	118.40	118.40	118.40							
21	2101102	事业单位医疗	28.92	28.92	28.92							
22	2101103	公务员医疗补助	152.77	152.77	152.77							
23	2101199	其他行政事业单位医疗支出	34.22	34.22	34.22							
24	221	住房保障支出	320.01	320.01	320.01							
25	22102	住房改革支出	320.01	320.01	320.01							
26	2210201	住房公积金	320.01	320.01	320.01							

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算支出总表

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	13309.91	6462.88	6847.03			
2	201	一般公共服务支出	10710.34	3863.31	6847.03			
3	20105	统计信息事务	10710.34	3863.31	6847.03			
4	2010501	行政运行	3242.91	3242.91				
5	2010505	专项统计业务	1017.80		1017.80			
6	2010506	统计管理	2174.90		2174.90			
7	2010507	专项普查活动	3654.33		3654.33			
8	2010550	事业运行	620.40	620.40				
9	206	科学技术支出	292.43	292.43				
10	20601	科学技术管理事务	292.43	292.43				
11	2060199	其他科学技术管理事务支出	292.43	292.43				
12	208	社会保障和就业支出	1652.82	1652.82				
13	20805	行政事业单位养老支出	1652.82	1652.82				
14	2080501	行政单位离退休	951.40	951.40				
15	2080502	事业单位离退休	124.85	124.85				
16	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	384.35	384.35				
17	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	192.22	192.22				
18	210	卫生健康支出	334.31	334.31				

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
19	21011	行政事业单位医疗	334.31	334.31				
20	2101101	行政单位医疗	118.40	118.40				
21	2101102	事业单位医疗	28.92	28.92				
22	2101103	公务员医疗补助	152.77	152.77				
23	2101199	其他行政事业单位医疗支出	34.22	34.22				
24	221	住房保障支出	320.01	320.01				
25	22102	住房改革支出	320.01	320.01				
26	2210201	住房公积金	320.01	320.01				

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算财政拨款收支总表

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	11699.31	一、一般公共服务支出	10710.34	10710.34		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出	292.43	292.43		
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	1652.82	1652.82		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	334.31	334.31		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	320.01	320.01		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31	本年收入合计	11699.31	本年支出合计	13309.91	13309.91		
32	年初财政拨款结转和结余	1610.60	年末财政拨款结转和结余				
33	一、一般公共预算拨款	1610.60					
34	二、政府性基金预算拨款						
35	三、国有资本经营预算拨款						
36	收入总计	13309.91	支出总计	13309.91	13309.91		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	13309.91	6462.88	6847.03
2	201	一般公共服务支出	10710.34	3863.31	6847.03
3	20105	统计信息事务	10710.34	3863.31	6847.03
4	2010501	行政运行	3242.91	3242.91	
5	2010505	专项统计业务	1017.80		1017.80
6	2010506	统计管理	2174.90		2174.90
7	2010507	专项普查活动	3654.33		3654.33
8	2010550	事业运行	620.40	620.40	
9	206	科学技术支出	292.43	292.43	
10	20601	科学技术管理事务	292.43	292.43	
11	2060199	其他科学技术管理事务支出	292.43	292.43	
12	208	社会保障和就业支出	1652.82	1652.82	
13	20805	行政事业单位养老支出	1652.82	1652.82	
14	2080501	行政单位离退休	951.40	951.40	
15	2080502	事业单位离退休	124.85	124.85	
16	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	384.35	384.35	
17	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	192.22	192.22	
18	210	卫生健康支出	334.31	334.31	
19	21011	行政事业单位医疗	334.31	334.31	

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
20	2101101	行政单位医疗	118.40	118.40	
21	2101102	事业单位医疗	28.92	28.92	
22	2101103	公务员医疗补助	152.77	152.77	
23	2101199	其他行政事业单位医疗支出	34.22	34.22	
24	221	住房保障支出	320.01	320.01	
25	22102	住房改革支出	320.01	320.01	
26	2210201	住房公积金	320.01	320.01	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	6462.88	5556.21	906.67
2	301	工资福利支出	4439.38	4439.38	
3	30101	基本工资	1178.76	1178.76	
4	30102	津贴补贴	701.21	701.21	
5	30103	奖金	938.50	938.50	
6	30107	绩效工资	158.29	158.29	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	401.99	401.99	
8	30109	职业年金缴费	201.17	201.17	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	154.70	154.70	
10	30111	公务员医疗补助缴费	152.77	152.77	
11	30112	其他社会保障缴费	55.96	55.96	
12	30113	住房公积金	335.15	335.15	
13	30199	其他工资福利支出	160.88	160.88	
14	302	商品和服务支出	894.81		894.81
15	30201	办公费	14.73		14.73
16	30202	印刷费	10.00		10.00
17	30205	水费	17.11		17.11
18	30206	电费	70.11		70.11
19	30207	邮电费	111.09		111.09

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30208	取暖费	31.11		31.11
21	30209	物业管理费	148.91		148.91
22	30211	差旅费	71.56		71.56
23	30212	因公出国（境）费用	8.00		8.00
24	3021202	其他因公出国（境）费	8.00		8.00
25	30213	维修（护）费	43.65		43.65
26	30217	公务接待费	21.90		21.90
27	30226	劳务费	59.40		59.40
28	30228	工会经费	40.32		40.32
29	30231	公务用车运行维护费	22.37		22.37
30	30239	其他交通费用	168.00		168.00
31	30299	其他商品和服务支出	56.55		56.55
32	303	对个人和家庭的补助	1116.83	1116.83	
33	30301	离休费	89.62	89.62	
34	30302	退休费	919.62	919.62	
35	30305	生活补助	5.46	5.46	
36	30309	奖励金	1.40	1.40	
37	30399	其他对个人和家庭的补助	100.73	100.73	
38	310	资本性支出	11.87		11.87
39	31002	办公设备购置	11.87		11.87

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

410 河北省统计局

预算年度：2026

单位：万元

序号	项目	资金性质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	52.27	52.27		
2	一、因公出国（境）费	8.00	8.00		
3	二、公务用车购置及运维费	22.37	22.37		
4	其中：公务用车购置费				
5	公务用车运行维护费	22.37	22.37		
6	三、公务接待费	21.90	21.90		

河北省统计局 2026 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将河北省统计局 2026 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

（一）组织领导和协调全省统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。

（二）拟订统计工作地方性法规、政府规章草案和统计改革方案，制定统计建设规划、统计调查计划、统计调查制度，指导和规范全省统计行政执法工作，监督检查统计法律、法规贯彻实施情况，组织实施统计法律法规宣传教育，依法查处统计违法行为，开展防范和惩治统计造假弄虚作假统计督察。组织实施统计执法监督检查和“双随机”抽查，依法查处统计违法案件，预防和查处统计造假、弄虚作假，受理、办理、督办统计违法举报，指导监督各地统计执法检查工

作。

（三）贯彻执行国家国民经济核算制度，组织实施全省国民经济核算制度和民营经济统计制度。统一核算全省及各市（含定州、辛集市）地区生产总值及派生产业增加值；组织实施投入产出调查和编表工作；编制全省资产负债表和资金流量表；牵头组织相关部门编制全省自然资源资产负债表；整理、测算和提供国民经济核算资料；监督管理全省国民经济核算工作。

（四）拟订重大省情省力普查调查计划、方案，组织实施全省人口、经济、农业等重大普查调查，汇总、整理和提供有关省情省力方面的统计数据。

（五）组织实施全省农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产、服务业及能源、投资、消费、人口和城镇化率、劳动工资、就业、社会、科技、文化产业、城市基本情况、县乡村三级社会经济基本情况、资源环境、战略性新兴产业、高新技术产业、民营经济等统计调查，收集、汇总、整理和提供统计数据。

（六）组织实施县域经济发展、农业产业化、特色小镇、节能降耗、绿色发展、企业景气、妇女儿童监测、新产业新业态新商业模式（以下简称新经济）、高质量发展、京津冀协同发展等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

（七）综合整理和提供财政、金融、旅游、交通运输、邮政、地质勘查、教育、体育、卫生、社会保障、公用事业、对外经济、收入、价格等基本统计数据。

（八）组织各市（含定州、辛集市）和各部门的经济、社会、科技、服务业统计调查，统一核定、管理、公布全省性基本统计资料，定期发布全省国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

（九）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向省委、省政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（十）依法审批管理部门和地方统计调查项目；指导专业统计基础工作、统计基层基础业务建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对统计数据质量的检查和评估；依法监督管理审批涉外调查活动。

（十一）建立并管理全省统计信息化系统和统计数据库系统，组织制定全省统计数据库和网络的基本标准和运行规则，指导全省统计信息化系统建设。

（十二）协助管理各市（含定州、辛集市）统计部门领导班子；指导全省统计系统地方调查队业务工作、统计专业技术队伍建设；指导直属事业单位名录库建设、全面建成小康社会统计监测、社情民意调查、资料管理等工作；组织实

施统计工作方面的国际交流合作项目和有关统计资料的交换、交流工作；会同有关部门组织全省统计专业技术资格考试，按规定承办统计系列职称评审工作，组织专业技术职务聘任工作；监督管理全省县及县级以上政府统计部门的中央统计经费和省财政提供的专项经费。

（十三）组织实施规模以下工业抽样调查、规模以下工业企业成本费用调查、建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定资产投资情况调查、规模以下企业创新调查、限额以下批发零售住宿餐饮行业抽样与问卷调查、规模以下服务业抽样调查；并开展调查情况分析研究。

（十四）完成省委、省政府和国家统计局交办的其他任务。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
河北省统计局本级	行政	正厅（地）级	财政拨款
河北省统计局普查中心	事业	正处（县）级	财政性资金基本保证
河北省统计局数据中心	事业	正处（县）级	财政性资金基本保证
河北省统计执法监督大队	事业	正处（县）级	财政性资金基本保证
河北省统计科学研究所	事业	正处（县）级	财政性资金基本保证
河北省社情民意调查中心（河北省统计资料中心）	事业	正处（县）级	财政性资金基本保证

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。河北省统计局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2026年预算收入13309.91万元，其中：一般公共预算收入11699.31万元，基金预算收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，财政专户核拨收入0.00万元，单位资金收入0.00万元，上年结转结余1610.60万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映河北省统计局年度部门预算中支出预算的总体情况。2026年支出预算13309.91万元，其中基本支出6462.88万元，包括人员经费5556.21万元和日常公用经费906.67万元；项目支出6847.03万元，主要为河北省第四次农业普查、统计重点执法检查经费、高质量发展统计调查经费、河北省“企业一套表”、统计综合业务经费等；预计下年使用的单位资金结余0.00万元。委托业务费共计安排75.84万元，主要用于因技术原因确需对外委托的辅助性工作和确有必要对外委托开展咨询、评审、规划等工作。

3、比上年增减情况

2026年预算收支安排13309.91万元，较2025年预算增加1688.94万元，其中：基本支出增加1.27万元，主要为人员经费支出增加；项目支出增加1687.66万元，主要为河北省第四次农业普查经费支出增加。预计下年使用的单位资金结余增加0.00万元。

三、机关运行经费安排情况

2026年，我部门机关运行经费共计安排906.67万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2026年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排52.27万元，其中因公出国（境）费8.00万元；公务用车购置及运维费22.37万元（其中：公务用车购置费为0.00万元，公务用车运维费22.37万元）；公务接待费21.90万元。与2025年相比减少11.37万元，增减变化的主要原因是公务用车运维费和公务接待费减少。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

深入学习贯彻习近平总书记关于统计工作的重要讲话和重要指示批示精神，认真落实省委十届历次全会精神，坚持稳中求进总基调，进一步全面深化统计改革，牢牢守住统计数据质量生命线，全力以赴开展统计普查调查，精准精细做好经济形势分析研判和监测预警，一以贯之深化基层基础建设，为实现“十五五”良好开局提供优质统计服务。

（二）分项绩效目标

1.全省国民经济核算

绩效目标：参与国家统计局对全省生产总值核算工作，组织统一核算各市（含定州、辛集、雄安新区）季度、年度地区生产总值，指导市级对各县（市、区）统一核算工作；做好全省民营经济统计及自然资源资产负债表编制工作；开展统计分析，为领导决策提供重要依据。严格执行数据质量管理办法，规范数据生产流程，夯实数据质量。

绩效指标：统一核算省市年度及4个季度地区生产总值数据；统计核算方案、资料编印种类不少于2类；统计信息发布时间不少于16篇；统计专报数量不少于4篇。

2.国情国力普查及重要调查

绩效目标：按照国务院、省政府开展第四次农业普查的通知及工作方案，高质量完成河北省第四次农业普查综合试点、普查小区划分、单位清查、普查员和普查指导员培训选拔及宣传动员等工作。全面摸清新时代全省“三农”家底，客

观反映农业发展新情况、乡村建设新面貌、农民生活新变化、农村改革新成效，将为科学制定“三农”政策、推进乡村全面振兴、加快农业农村现代化、建设农业强省，提供准确的统计信息支撑。

绩效指标：农业普查单位数量不少于 1300 万家；普查数据审核率不低于 95%；普查数据上报及时率不低于 95%；普查宣传工作社会面覆盖率不低于 90%。

3.专项统计调查

绩效目标：组织开展农业统计与产业化、企业创新、服务业统计、工业统计、能源统计、投资统计等专项统计调查工作；完成统计数据采集及各市统计数据认定，进行统计科学研究和统计分析，为经济决策提供依据。严格执行数据质量管理办法，规范数据生产流程，加强基础数据质量管理。

绩效指标：专业统计报表种类不少于 11 类；统计资料开发编印种类不少于 13 类；统计新闻稿件发布量不少于 60 篇；统计专报数量不少于 120 篇。

4.统计数据管理

绩效目标：建立并完善维护全省统计信息化系统，保证统计信息系统和线上统计数据的运行安全。组织处理统计调查数据，管理全省统计数据资源，为全省统计信息网络系统运行提供技术支持。贯彻执行国家统计信息化基本技术标准和运行规则。

绩效指标：四级以上安全事件为 0；系统运行维护需求响应时间不高于 1 小时；系统正常运行率不低于 99%；数据提供及时度不低于 98%。

5.统计政务管理

绩效目标：健全全省统计法治建设，严格查处统计违法现象；加强统计重点执法检查 and 统计督察，依纪依法查处统计违法案件。保障统计资料科学管理与应用和机关正常运转；加强全省统计专业技术队伍建设，为职称考试、评审做好服务。

绩效指标：统计督察地区部门个数不低于 4 个；执法检查结果反馈率不低于 100%；统计资料征集数量不低于 800 个；统计职称考试报名人数不低于 2000 人；申报统计高级专业技术资格评审人数不低于 30 人。

（三）工作保障措施

1.加强制度建设。认真贯彻国家和省有关财经政策，根据预算绩效管理相关要求，修订和完善各项制度和办法，为绩效目标的实现奠定制度基础。落实有关要求，预算绩效文本报局党组会议通过后报送省财政厅。

2.加快支出管理。强化协调沟通机制，督导协调支出计划加快进度执行，及早履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、从 3 月起每月对支出进度予以通报，确保支出进度达标，提高财政资金使用效益。

3.加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，每月按要求对部门整体绩效目标和预算项目绩效目标实现情况和预算执行进度进行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

4.做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

5.规范财务资产管理。高度重视财务工作的制度保障、制度执行和流程管理，在完善财务管理制度的基础上，严格审批程序，确保财政资金使用合法合规。搞好资产清查，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

6.加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、统计职称评定经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000023P00491410003X		项目名称	统计职称评定经费		
预算规模及 资金用途	预算数	35.00	其中：财政资金	35.00	其他资金	
	主要用于组织全省统计专业技术资格考试考务及组织培训、现场评审等支出。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	1%		5%		15%	
绩效目标	1.组织网上报名，预计考试报名人数达到2000人，并将考生数据库上报国家统计局，保障考试渠道公平公开公正。 2.从高级统计师评委库中遴选专家评委，组织高级统计师评委预选委员培训，组织全省高级统计师申报人员进行现场评审，为培训统计人才打基础。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	资格考试报名人数	反映专业技术资格考试报名缴费的人数	≥2000人	近3-5年报名人数	
	数量指标	高级资格评审人数	反映参加高级统计师评审报名人数	≥30人	近3-5年报名人数	
	数量指标	会议次数	反映召开会议次数	2次	年度会议计划	
	数量指标	会议天数	反映会议召开天数	1天	年度会议计划	
	数量指标	会议总人数	反映参加会议的总人数	≥96人	年度会议计划	
	数量指标	培训次数	反映组织培训次数	1次	年度培训计划	
	数量指标	培训天数	反映培训持续天数	1天	年度培训计划	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	数量指标	培训总人数	反映参加培训的总人数	≥67 人	年度培训计划
	质量指标	职称考试作弊发生率	反映统计职称考试作弊人数占参考总人数的比重	≤1%	近 3-5 年作弊发生率
	质量指标	评审资料审查合格率	反映高级职称评审资料合格人数占申报人数的比重	≥90%	近 3-5 年资料审查合格率
	质量指标	会议议程完成率	反映实际完成的会议议程占计划的会议议程的比率	100%	会议议程完成情况
	质量指标	培训议程完成率	反映实际完成的培训议程占计划的培训议程的比率	100%	培训议程完成情况
	时效指标	统计职称考试时间	反映专业技术资格考试时间	11 月 19 日前	年度工作计划
	时效指标	高级职称评审时间	反映高级统计师评审时间	12 月 15 日前	年度工作计划
	时效指标	会议完成时间	反映会议完成时间	11 月 19 日前	年度会议计划
	时效指标	培训完成时间	反映培训完成时间	9 月 15 日前	年度培训计划
	成本指标	培训费支出成本	控制培训费支出标准	按培训费标准支出	《河北省财政厅 中共河北省委组织部 河北省公务员局关于印发<河北省省级机关培训费管理办法>

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					的通知》 (冀财规〔2018〕5号)
	成本指标	会议费支出成本	控制会议费支出标准	按会议费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关会议费管理办法>的通知》(冀财行〔2016〕55号)
	成本指标	统计职称评定差旅成本	控制统计职称评定工作差旅费支出标准	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》(冀财行〔2014〕42号)、 《河北省财政厅关于明确河北省省级机关工作人员赴雄安新区差旅住

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					宿费标准的 通知》(冀 财行 〔2025〕39 号)
	成本指标	职称考试成本	反映上缴国家统计考办教务费、考场租赁等费用	≤12.5 万元	行业标准及 项目预算
	成本指标	评委劳务成本	反映职称评审高级(正高级)统计师评委费用等成本	≤7.5 万元	行业标准及 项目预算
效益指标	社会效益指标	平台用户报名成功率	反映互联网报名平台进行报名成功的考生数占注册数比 率	≥80%	平台数据
满意度指标	服务对象满意度指标	统计职称评审认可率	反映考生对统计职称评审服务的认可情况	≥90%	问卷调查

2、统计综合业务经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000023P00F9B410003J		项目名称	统计综合业务经费		
预算规模及 资金用途	预算数	466.00	其中：财政资金	466.00	其他资金	
	主要用于组织开展各项专项统计调查监测，收集、整理统计数据，编印相关资料，提供咨询建议，以及为开展统计工作提供基本保障等支出。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	1%		40%		90%	
绩效目标	1.开展宏观经济运行、统计监测等分析研究，提出政策咨询建议，编印统计资料不少于13类，为党委政府和有关部门科学决策和宏观调控提供统计依据。 2.组织开展70次专项统计调查工作，了解基层情况和动态，提供统计信息和咨询建议。 3.召开17次统计调查工作会议，组织调查培训，为专项统计调查工作打好基础。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	统计资料编印种类	反映编印统计资料种类	≥13类	年度各专业调查方案、统计报表制度	
	数量指标	统计专项调查次数	反映组织开展所有月（季、年）度统计专项调查的数量情况	≥70次	年度各专业调查方案、统计报表制度	
	数量指标	委托调查次数	反映开展委托调查的数量情况	≥1次	年度工作计划	
	数量指标	三类会议次数	反映召开三类会议次数	1次	年度会议计划	
	数量指标	四类会议次数	反映召开四类会议次数	16次	年度会议计划	
	数量指标	三类会议人数	反映参加三类会议的人数	150人	年度会议计	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					划
	数量指标	四类会议总人数	反映参加四类会议的总人数	≥762 人	年度会议计划
	数量指标	三类会议天数	反映召开三类会议天数	0.5 天	年度会议计划
	数量指标	四类会议平均天数	反映召开四类会议平均天数	1 天	年度会议计划
	数量指标	培训次数	反映组织培训的次数	12 次	年度培训计划
	数量指标	培训总人数	反映参加培训总人数	≥615 人	年度培训计划
	数量指标	培训平均天数	反映培训持续的平均天数	≥1 天	年度培训计划
	质量指标	统计专项调查完成率	反映各类专项统计调查任务上报完成情况	100%	年度各专业调查方案、统计报表制度
	质量指标	统计调查数据审核率	反映对调查数据进行审核的情况	≥95%	年度各专业调查方案、统计报表制度
	质量指标	会议议程完成率	反映实际完成的会议议程占计划的会议议程的比率	100%	会议议程完成情况
	质量指标	培训议程完成率	反映实际完成的培训议程占计划的培训议程的比率	100%	培训议程完成情况
	质量指标	统计资料编印验收通过率	反映统计资料编印完成验收占总编印量的比率	100%	印刷服务合同、印刷验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					收单
	质量指标	委托调查验收通过率	反映已完成的调查单位数占应调查单位数的比率	100%	签订合同
	时效指标	统计调查上报及时率	反映各类专项统计调查任务上报完成及时程度	100%	年度各专业调查方案、统计报表制度
	时效指标	专项统计调查按期完成比例	反映各类专项统计调查节点前完成情况	100%	年度各专业调查方案、统计报表制度
	时效指标	会议计划按期完成率	反映按期完成的会议计划占会议计划的比率	100%	会议实际完成情况
	时效指标	培训计划按期完成率	反映按期完成的培训计划占培训计划的比率	100%	培训实际完成情况
	时效指标	统计资料编印采购完成时间	反映统计资料编印采购完成时间	10月31日前	印刷服务合同
	时效指标	统计专项调查完成时间	反映年度统计专项调查完成时间	12月31日前	年度工作计划
	时效指标	委托调查完成时间	反映开展委托调查完成时间	6月30日前	签订合同
	成本指标	会议费支出成本	控制会议费支出标准	按会议费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关会议费管理办法>的通知》（冀财行〔2016〕

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					55号)
	成本指标	印刷邮寄成本	反映印刷邮寄各项制度方案汇编等统计资料总支出	≤159.25 万元	行业标准及项目预算
	成本指标	统计调查差旅成本	控制差旅费支出标准	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》(冀财行〔2014〕42号)、《河北省财政厅关于明确河北省省级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费标准的通知》(冀财行〔2025〕39号)
	成本指标	委托调查成本	反映委托调查总支出	≤12 万元	行业标准及项目预算
	成本指标	调查劳务成本	反映开展民意调查电话访问员的劳务总支出	≤28.65 万元	行业标准及项目预算

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	培训费支出成本	控制培训费支出标准	按培训费标准支出	《河北省财政厅 中共河北省委组织部 河北省公务员局关于印发<河北省省级机关培训费管理办法>的通知》（冀财规〔2018〕5号）
效益指标	社会效益指标	统计新闻稿件发布量	反映统计新闻稿件发布数量	≥60 篇	省统计局绩效目标任务
	社会效益指标	统计专报报送量	反映统计专报向省委省政府报送数量	≥120 篇	省统计局绩效目标任务
	社会效益指标	委托调查成果报告	反映季度开展委托调查成果	≥4 篇	年度工作计划

3、2025 预内基建—河北省统计局办公楼加固改造项目绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000025P0080A4108079		项目名称	2025 预内基建—河北省统计局办公楼加固改造项目		
预算规模及 资金用途	预算数	127.17	其中：财政资金	127.17	其他资金	
	主要用于办公楼加固改造。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
				100%		
绩效目标	1.通过加固改造办公用房，为机关人员提供节约、节能、高效、环保的基础设施保障。更好地发挥统计职能，为省委、省政府、各部门和社会各界提供优质统计服务。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	加固改造工程量	反映对办公楼进行室内外基础及管网铺设的施工面积	≥8257 平方米	省机关事务管理局关于对《河北省统计局办公楼加固改造初步审核意见的函》的函复	
	质量指标	竣工验收合格率	反映竣工验收情况	100%	工程验收报告	
	时效指标	项目按计划完工率	反映工程按计划完工情况	100%	工程验收报告	
	成本指标	超概算项目比例	反映超概算项目占比情况	≤1%	工程实际结算	
效益指标	社会效益指标	加固改造基础设施年服务人数	反映办公楼加固改造服务保障办公需要的人数	≥207 人	省统计局职能配置、内设机构和人	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					员编制规定

4、高质量发展统计调查经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000023P00601110002Q		项目名称	高质量发展统计调查经费		
预算规模及 资金用途	预算数	82.60	其中：财政资金	82.60	其他资金	
	主要用于组织开展基本公共服务满意度调查和高质量发展知晓度调查，按时提供有关调查评价结果数据，编印报告资料等。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	70%		80%		90%	
12月底	100%					
绩效目标	<p>1.通过高质量发展综合绩效评价、各地经济指标考核，出具1份成果报告，为省委、省政府考核党政领导班子和领导干部、进行干部奖惩任免提供依据，为省委、省政府宏观调控和给予各地相关政策激励提供数据支撑。</p> <p>2.通过开展基本公共服务满意度调查和高质量发展知晓度调查，采集50200份调查问卷，实现采集基础数据、测算各市基本公共服务满意度和高质量发展知晓度评价结果、进而满足全省干部综合考核工作和全省高质量发展综合绩效评价工作的需要。</p>					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	调查问卷份数	反映完成有效调查问卷情况	≥50200份	河北省基本公共服务满意度调查、高质量发展知晓度调查方案	
	数量指标	撰写高质量发展报告数量	撰写反映各市（含定州、辛集）、雄安新区高质量发展成果报告	≥1个	年度工作计划	
	数量指标	统计资料编印种类	反映统计资料编印种类	≥6类	年度工作计划	
	质量指标	调查误差率	反映调查绝对误差控制在3%左右	≤3%	河北省基本公共服务满意度调查、高质量发展知晓度调查	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					方案
	质量指标	报告撰写质量合格率	反映撰写的报告被省发改委、省委组织部认可的数量占全部报告的比率	≥98%	年度工作计划
	质量指标	统计资料编印验收率	反映统计资料编印完成验收占总编印量的比率	100%	印刷服务合同、印刷验收单
	时效指标	调查完成时间	反映基本公共服务满意度调查和高质量发展知晓度调查完成时间	12月31日前	河北省基本公共服务满意度调查、高质量发展知晓度调查方案
	时效指标	数据提交及时率	每年2月底前和9月底前分别提交上年度评价结果数据	100%	河北省高质量发展综合评价实施办法（试行）
	时效指标	评价结果及报告完成时间	反映完成指数测算、撰写报告并报送省政府时间	9月30日前	年度工作计划
	成本指标	差旅成本	控制差旅费支出标准	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》（冀财行〔2014〕42号）、

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					《河北省财政厅关于明确河北省省级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费标准的通知》（冀财行〔2025〕39号）
	成本指标	统计资料印刷成本	反映统计资料印刷总成本	≤9.78 万元	行业标准及项目预算
	成本指标	高质量评价工作成本	反映高质量评价工作成本	≤14.4 万元	行业标准及项目预算
	成本指标	调查问卷综合单位成本	反映调查问卷综合单位成本	≤15 元/份	河北省基本公共服务满意度调查、高质量发展知晓度调查方案
效益指标	社会效益指标	绩效评价报告得到认可次数	反映撰写报告是否客观真实反映高质量发展情况，得到省领导批示次数	≥2 次	年度工作计划

5、河北省“企业一套表”经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000023P00F304100048		项目名称	河北省“企业一套表”经费		
预算规模及 资金用途	预算数	255.00	其中：财政资金	255.00	其他资金	
	主要用于印发制度汇编、部门综合制度、统计用城乡区划代码等资料，组织召开会议培训，对数据处理平台设备进行不断更新和长期维护。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	8%		70%		90%	
12月底	100%					
	<p>绩效目标</p> <p>1.通过建立并印发全省统一的“企业一套表”制度，对9个“企业一套表”联网直报统计专业进行统计，为各级党委政府决策和宏观管理提供重要依据。</p> <p>2.完善并维护数据处理平台，保障44392家单位可以顺利进入企业一套表联网直报平台，并获取真实准确的统计调查数据，确保各项常规统计调查和专项调查顺利组织实施。</p> <p>3.组织召开“企业一套表”会议，对统计人员进行培训，提高统计数据的真实性、可靠性。</p>					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	实施“企业一套表”联网直报统计专业个数	反映实施“企业一套表”联网直报专业个数	≥9个	“企业一套表”制度及工作总结	
	数量指标	系统保障单位个数	反映进入企业一套表联网直报平台的单位数量	≥44392个	“企业一套表”制度及工作总结	
	数量指标	统计资料编印种类	反映统计资料编印种类	≥7类	“企业一套表”制度及工作总结	
	数量指标	会议次数	反映召开会议的次数	1次	年度会议计划	
	数量指标	会议人数	反映参加会议的人数	50人	年度会议计划	
	数量指标	会议天数	反映召开会议天数	1天	年度会议计划	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					划
	数量指标	培训次数	反映组织培训的次数	1次	年度培训计划
	数量指标	培训人数	反映参加培训的人数	≥50人	年度培训计划
	数量指标	培训天数	反映培训持续天数	1天	年度培训计划
	数量指标	差旅人数	反映每次调研工作差旅人数	≥3人/次	年度工作计划
	数量指标	租赁车辆数量	反映调研督导租赁车辆数量	≥3辆	年度工作计划及项目预算
	质量指标	专项统计完成率	反映各类专项统计调查任务的完成程度（包括各项调查报表的月报、季报、年报，完成时间及质量）	≥98%	“企业一套表”制度及工作总结
	质量指标	系统正常运行率	反映数据处理平台系统正常运行情况	≥99%	“企业一套表”制度及工作总结
	质量指标	统计资料编印验收率	反映统计资料编印完成验收占总编印量的比率	100%	印刷服务合同、印刷验收单
	质量指标	会议议程完成率	反映实际完成的会议议程占计划的会议议程的比率	100%	会议议程完成情况
	质量指标	培训议程完成率	反映实际完成的培训议程占计划的培训议程的比率	100%	培训议程完成情况
	时效指标	数据上报及时率	反映各专业联网直报数据上报率	≥99%	“企业一套表”制度及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					工作总结
	时效指标	系统运行维护需求响应时间	反映系统运行维护需求响应时间	≤1 小时	签订合同
	时效指标	租赁车辆时间	反映租赁车辆的时间	≥1 天	年度工作计划
	时效指标	会议计划按期完成率	反映按期完成的会议计划占会议计划的比率	100%	会议实际完成情况
	时效指标	培训计划按期完成率	反映按期完成的培训计划占培训计划的比率	100%	培训实际完成情况
	时效指标	统计资料编印采购完成时间	反映统计资料编印采购完成时间	10 月 31 日前	印刷服务合同
	成本指标	制度编印成本	反映“企业一套表”制度印刷费用成本	≤27.06 万元	行业标准及项目预算
	成本指标	运行维护成本	反映数据处理系统软硬件和网络运行维护成本	≤126.8 万元	行业标准及项目预算
	成本指标	网络线路租赁成本	反映网络线路服务租赁成本	≤86.2 万元	行业标准及项目预算
	成本指标	会议费支出成本	控制会议费支出标准	按会议费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关会议费管理办法>的通知》（冀财行〔2016〕55号）
	成本指标	培训费支出成本	控制培训费支出标准	按培训费标准支出	《河北省财政厅 中共

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					河北省委组织部 河北省公务员局关于印发<河北省省级机关培训费管理办法>的通知》（冀财规〔2018〕5号）
	成本指标	差旅成本	控制差旅费支出标准	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》（冀财行〔2014〕42号）、《河北省财政厅关于明确河北省省级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费标准的通知》（冀

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					财行〔2025〕39号)
	成本指标	租赁车辆单次成本	反映调研督导租赁车辆单次成本	≤0.08 万元/次	《省公务用车制度改革领导小组办公室关于印发<河北省党政机关事业单位社会化车辆租赁管理办法（试行）>的通知》（冀车改办〔2023〕2号）
效益指标	社会效益指标	数据提供应用率	反映向各个单位数据提供应用率	≥98%	“企业一套表”制度及工作总结

6、河北省第四次农业普查经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000026P006128100017		项目名称	河北省第四次农业普查经费		
预算规模及 资金用途	预算数	3646.00	其中：财政资金	3646.00	其他资金	
	主要用于完成普查小区划分、普查地图绘制，普查员的选聘与培训，清查摸底、普查登记，购置普查物资，普查宣传，信息网络安全和数据处理配套建设升级等工作。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	7%		60%		90%	
12月底	100%					
绩效目标	1.通过对 1300 万户全省农户和农业经营单位、村、乡镇开展河北省第四次全国农业普查，全面摸清新时代我省“三农”家底，客观反映农业发展新情况、乡村建设新面貌、农民生活新变化、农村改革新成效，将为科学制定“三农”政策、推进乡村全面振兴、加快农业农村现代化、建设农业强省，提供准确的统计信息支撑。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	普查单位数量	反映普查登记的全省农户和农业经营单位、村、乡镇数量	≥1300 万户	《乡村振兴统计监测报表》、部门有关数据	
	数量指标	普查资料编印种类	反映普查资料编印种类	≥7 类	《第四次全国农业普查方案》	
	数量指标	普查物资购置种类	反映普查期间普查物资购置种类	≥3 类	《第四次全国农业普查方案》	
	数量指标	召开普查会议次数	反映普查期间召开会议次数	2 次	年度会议计划	
	数量指标	召开电视电话会议次数	反映普查期间召开电视电话会议次数	2 次	年度会议计划	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	数量指标	普查会议参会总人数	反映普查会议参会总人数	100 人	年度会议计划
	数量指标	普查会议天数	反映每次普查会议召开天数	1 天	年度会议计划
	数量指标	电视电话会议天数	反映每次电视电话会议召开天数	0.5 天	年度会议计划
	数量指标	组织普查培训次数	反映普查期间组织培训次数	≥6 次	年度培训计划
	数量指标	组织普查培训总人数	反映组织普查培训总人数	≥1304 人	年度培训计划
	数量指标	培训总天数	反映组织培训总天数	≥12 天	年度培训计划
	数量指标	普查督导次数	反映普查期间实地调研督导次数	≥20 次	《第四次全国农业普查方案》
	数量指标	普查宣传渠道	反映普查宣传采用的不同渠道	≥5 种	《第四次全国农业普查方案》
	数量指标	网络安全巡检次数	反映定期对全部资产进行安全检查的次数	≥12 次	《第四次全国农业普查数据处理思路框架》
	质量指标	普查资料编印验收率	反映统计资料编印完成验收占总编印量的比率	100%	普查印刷服务合同、普查印刷验收单
	质量指标	普查物资到位率	反映普查登记期间普查物资到位量占总购置量的比率	100%	普查物资采购合同、普

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					查物资验收单
	质量指标	普查数据审核率	反映普查数据通过审核的数量占应审核数据的比率	≥95%	《第四次全国农业普查方案》
	质量指标	会议议程完成率	反映实际完成的会议议程占计划的会议议程的比率	100%	会议议程完成情况
	质量指标	培训议程完成率	反映实际完成的培训议程占计划的培训议程的比率	100%	培训议程完成情况
	质量指标	普查督导合格率	反映普查期间实地调研督导成效合格占普查督导的比率	100%	督导检查指标成效情况
	质量指标	普查宣传完成率	反映普查期间完成宣传的渠道占应宣传渠道的比率	100%	各渠道宣传完成情况
	质量指标	系统定制服务完成率	反映系统定制服务已完成占应完成的比率	≥95%	《第四次全国农业普查数据处理思路框架》
	质量指标	普查数据上报及时率	反映在规定时限内上报数据占应上报数据的比率	≥95%	《第四次全国农业普查方案》
	时效指标	会议计划按期完成率	反映按期完成的会议计划占会议计划的比率	100%	会议实际完成情况
	时效指标	培训计划按期完成率	反映按期完成的培训计划占培训计划的比率	100%	培训实际完成情况
	时效指标	普查资料编印采购完成时间	反映普查资料编印采购完成时间	10月31日前	普查资料印刷服务合同
	时效指标	普查物资采购完成时间	反映普查物资采购完成时间	10月31日前	普查物资采购合同

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	普查督导检查完成时间	反映普查督导检查完成时间	12月31日前	《第四次全国农业普查方案》
	时效指标	普查宣传合同签订时间	反映普查宣传合同签订时间	10月31日前	普查宣传合同
	时效指标	系统故障平均解决时间	反映数据处理相关系统发生故障平均解决时间	<4小时	《第四次全国农业普查方案》
	成本指标	普查物资保障成本	反映购置的调查物资总成本	≤731.96万元	行业标准及项目预算
	成本指标	印刷成本	反映调查资料印刷总成本	≤1306.76万元	行业标准及项目预算
	成本指标	宣传成本	反映普查宣传总成本	≤78.26万元	行业标准及项目预算
	成本指标	数据处理配套建设升级成本	反映数据处理相关系统配套建设升级成本	≤318.92万元	行业标准及项目预算
	成本指标	邮电成本	反映普查登记产生的邮寄及网络通讯总成本	≤962.28万元	行业标准及项目预算
	成本指标	培训费支出成本	控制培训费支出标准	按培训费标准支出	《河北省财政厅 中共河北省委组织部 河北省公务员局关于印发<河北省省级机关培训费管理办法>的通知》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					(冀财规〔2018〕5号)
	成本指标	会议费支出成本	控制会议费支出标准	按会议费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关会议费管理办法>的通知》(冀财行〔2016〕55号)
	成本指标	普查差旅成本	控制差旅费支出标准	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》(冀财行〔2014〕42号)、《河北省财政厅关于明确河北省省级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费的标准的

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					通知》（冀财行〔2025〕39号）
效益指标	社会效益指标	普查宣传社会面覆盖率	普查宣传工作社会面覆盖率	≥90%	《第四次全国农业普查方案》

7、河北省统计督察工作专项经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000024P00607010003G		项目名称	河北省统计督察工作专项经费		
预算规模及 资金用途	预算数	47.00	其中：财政资金	47.00	其他资金	
	主要用于组织开展统计督察工作。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	8%		30%	90%	100%	
绩效目标	1.抽调全省督察骨干约60人组成督察组，对2个地区和2个部门开展统计督察工作，有效发挥统计监督职能作用。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	统计督察地区部门个数	反映开展统计督察的地区和部门个数	≥4个	省委办公厅、省政府办公厅关于更加有效发挥统计监督职能作用的若干措施	
	数量指标	租赁车辆数量	反映开展统计督察租赁车辆数量	≥90辆	年度工作计划及项目预算	
	质量指标	统计督察任务完成率	反映统计督察完成情况	100%	省委办公厅、省政府办公厅关于更加有效发挥统计监督职能作用的若干措施	
	时效指标	租赁车辆时长	反映租赁车辆时长	≥5天	年度工作计	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					划
	时效指标	统计督察任务完成时间	反映统计督察任务完成时间	12月31日前	省委办公厅、省政府办公厅关于更加有效发挥统计监督职能作用的若干措施
	成本指标	统计督察差旅成本	控制统计督察差旅费支出标准	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》（冀财行〔2014〕42号）、《河北省财政厅关于明确河北省省级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费标准的通知》（冀财行〔2025〕39号）

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	租赁车辆单次成本	反映租赁车辆单次支出标准	≤0.08 万元/次	《省公务用车制度改革领导小组办公室关于印发<河北省党政机关事业单位社会化车辆租赁管理办法（试行）>的通知》（冀车改办〔2023〕2号）
效益指标	社会效益指标	统计督察发现问题反馈率	反映统计督察发现问题反馈率	100%	省委办公厅、省政府办公厅关于更加有效发挥统计监督职能作用的若干措施

8、河北省投入产出调查经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000023P0022B410003T		项目名称	河北省投入产出调查经费		
预算规模及 资金用途	预算数	8.33	其中：财政资金	8.33	其他资金	
	主要用于编制投入产出表、开展业务培训、分组对各地区分别进行业务督导调研。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			60%	90%	100%	
绩效目标	1.通过编制投入产出表，完成2万个编表数据量，达到了反映各部门投入结构和投资结构的效果，实现了为国民经济核算提供基础数据目的。 2.组织1次通过加强对各市核算人员的编表培训，培训不少于40人次，并积极开展督导调研，提升市级人员编表业务能力。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	质量指标	编表完成率	反映投入产出表编制完成程度	≥95%	全国投入产出编表方案	
	质量指标	培训任务完成率	反映培训任务完成占总培训任务的比率	100%	年度培训计划	
	质量指标	督导编表合格率	反映实地调研督导成效合格占督导的比率	100%	督导编表指标成效情况	
	质量指标	统计资料编印验收率	反映统计资料编印完成验收占总编印量的比率	100%	印刷服务合同、印刷验收单	
	时效指标	督导编表完成时间	反映督导编表完成时间	10月31日前	年度工作计划	
	时效指标	整理汇总基础数据和编表完成时间	反映整理汇总基础数据和编表完成时间	10月31日前	全国投入产出编表方案	
	时效指标	培训完成时间	反映培训完成时间	7月31日前	年度培训计划	
	时效指标	统计资料编印采购完成时间	反映统计资料编印采购完成时间	10月31日前	印刷服务合同、印刷验	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					收单
	成本指标	人均培训成本	反映每人每天培训费支出标准	按培训费标准支出	《河北省财政厅 中共河北省委组织部 河北省公务员局关于印发<河北省省级机关培训费管理办法>的通知》（冀财规〔2018〕5号）
	成本指标	编表印刷成本	反映编表工作印刷费总支出	≤1 万元	行业标准及项目预算
	成本指标	差旅成本	反映编表工作差旅费支出情况	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》（冀财行〔2014〕42号）、《河北省财政厅关于明确河北省省

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费标准的通知》（冀财行〔2025〕39号）
	数量指标	督导编表次数	反映对各地区分别进行业务督导调研次数	11次	年度工作计划
	数量指标	编表数据量	反映投入产出调查编表数据	≥2万个	全国投入产出编表方案
	数量指标	编表方案印发量	反映投入产出编表方案（讨论稿）印发量	≥60本	全国投入产出编表方案
	数量指标	编表培训天数	反映编表培训天数	≥1天	年度培训计划
	数量指标	编表培训次数	反映编表培训次数	1次	年度培训计划
	数量指标	编表培训人数	反映编表培训人数	≥40人	年度培训计划
效益指标	社会效益指标	调查数据服务相关单位次数	反映投入产出调查数据依法依规向有关部门、社会各界、高校提供数据咨询服务次数	≥2次	全国投入产出编表方案

9、农业统计与产业化调查经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000023P00E95410003L		项目名称	农业统计与产业化调查经费		
预算规模及 资金用途	预算数	50.10	其中：财政资金	50.10	其他资金	
	主要用于开展农业产业化监测，编印《河北农村统计年鉴》。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底		10月底	
	8%		60%		80%	
12月底	100%					
绩效目标	1.编印《河北农村统计年鉴》2900册，更好地服务于经济建设、领导决策和公众需要。 2.开展农业产业化监测，根据半年报和年报完成全省、各市、各县的产业化率的评估和测算，建立完整的《农业产业化统计报表制度》，并印发700册，全面掌握全省农业产业化生产、经营情况。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	年鉴发行量	反映年鉴出版发行数量	≥2900册	年初工作计划	
	数量指标	报表制度印发量	反映报表制度印发数量	≥700册	制度印发情况	
	数量指标	会议次数	反映召开会议的次数	1次	年度会议计划	
	数量指标	会议人数	反映参加会议的人数	50人	年度会议计划	
	数量指标	会议天数	反映召开会议天数	1天	年度会议计划	
	质量指标	年鉴出版差错率	反映年鉴出版发行的准确程度	≤0.05%	出版发行情况	
	质量指标	农业产业化报表印发差错率	反映农业产业化报表印发差错情况	0%	制度印发情况	
	质量指标	会议议程完成率	反映实际完成的会议议程占计划的会议议程的比率	100%	会议议程完成情况	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	报表制度印发验收率	反映报表制度印发完成验收占总印发量的比率	100%	印刷服务合同、印刷验收单
	时效指标	年鉴出版签订合同时间	反映年鉴出版签订合同完成时间	6月31日前	年初工作计划
	时效指标	调查报表及时上报率	反映调查单位按照规定时限上报相关报表占应上报报表的比率	100%	统计报表制度
	时效指标	会议完成时间	反映会议完成时间	11月30日前	年度会议计划
	时效指标	报表制度编印采购完成时间	反映报表制度编印采购完成时间	10月31日前	印刷服务合同
	成本指标	会议费支出成本	控制会议费支出标准	按会议费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关会议费管理办法>的通知》（冀财行〔2016〕55号）
	成本指标	年鉴每册综合成本	反映农村统计年鉴每册综合成本	≤132元/册	行业标准及项目预算
	成本指标	农业产业化统计监测综合成本	反映农业产业化统计报表制度综合成本	≤11.82万元	行业标准及项目预算
效益指标	社会效益指标	年鉴使用单位数	反映农村统计年鉴使用部门数量	≥15个	年初工作计划

10、全国企业创新调查经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000023P009AB410003T		项目名称	全国企业创新调查经费		
预算规模及 资金用途	预算数	10.17	其中：财政资金	10.17	其他资金	
	主要用于开展企业创新调查和数据处理，召开会议，组织数据核查和抽查，印制数据资料汇编。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			60%	90%	100%	
绩效目标	1.通过开展工业企业、建筑业企业和服务业企业的企业创新调查工作，按照《企业创新活动统计报表制度》调查 110 个数据，评估全省创新水平，实现为政府科学决策提供参考。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	企业创新调查制度指标数	反映工业企业、建筑业企业和服务业企业创新调查的调查指标数量情况	≥110 个	《企业创新活动统计报表制度》	
	数量指标	数据资料开发量	反映在国家反馈数据后，撰写信息、专报（分析）和编辑出版相关书籍	≥2 个	《企业创新活动统计报表制度》	
	数量指标	企业创新调查企业家数	反映企业创新调查企业家数	≥25000 家	《企业创新活动统计报表制度》	
	数量指标	统计资料编印种类	反映统计资料编印种类	≥3 类	《企业创新活动统计报表制度》	
	数量指标	会议次数	反映召开会议的次数	1 次	年度会议计划	
	数量指标	会议人数	反映参加会议的人数	50 人	年度会议计划	
	数量指标	会议天数	反映召开会议天数	1 天	年度会议计划	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					划
	质量指标	上报数据审核率	反映对企业创新上报数据进行审核情况	≥95%	考核评比办法
	质量指标	企业创新资料汇编编印差错率	反映企业创新资料汇编编印的准确程度	≤0.05%	编印印发情况
	质量指标	统计资料编印验收率	反映统计资料编印完成验收占总编印量的比率	100%	印刷服务合同、印刷验收单
	质量指标	会议议程完成率	反映会议议程完成占总会议议程的比率	100%	年度会议计划
	时效指标	规模以上企业上报完成时间	反映完成规模以上企业上报完成时间	3月10日24时前	《企业创新活动统计报表制度》
	时效指标	数据质量核查完成及时率	反映企业创新调查数据核实在时点前完成情况	100%	《企业创新活动统计报表制度》
	时效指标	会议完成时间	反映会议完成时间	5月31日前	年度会议计划
	时效指标	统计资料编印采购完成时间	反映统计资料编印采购完成时间	10月31日前	印刷服务合同
	成本指标	编印数据资料成本	反映编印数据资料成本	≤3.02万元	行业标准及项目预算
	成本指标	会议费支出成本	控制会议费支出标准	按会议费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关会议费管理办

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					法>的通知》（冀财行〔2016〕55号）
	成本指标	差旅成本	控制差旅费支出标准	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》（冀财行〔2014〕42号）、《河北省财政厅关于明确河北省省级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费标准的通知》（冀财行〔2025〕39号）
效益指标	社会效益指标	数据提供应用率	反映向各个单位数据提供应用率	≥98%	《企业创新活动统计报表制度》

11、人口变动情况抽样调查绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000023P001E1410003W		项目名称	人口变动情况抽样调查		
预算规模及 资金用途	预算数	100.90	其中：财政资金	100.90	其他资金	
	主要用于组织培训，选聘调查人员，购置调查物资，发布和提供年度数据以及 1%人口抽样调查资料开发等。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	4%		20%		90%	
绩效目标	1.通过对 50 人次统计人员进行培训，购置相关的调查物资，编印调查资料，对 40 万人次进行抽样调查，并撰写统计分析 10 篇，测算全省及各市人口数据，实现为党委、政府决策和社会公众提供人口统计数据和分析的工作目的。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	调查数据结果和分析报告	反映全省人口规模的数据资料，撰写统计分析、信息	≥10 篇	调查制度、 工作计划	
	数量指标	课题研究数量	反映课题研究数量	≥11 个	课题研究项 目招标公 告、课题汇 编	
	数量指标	调查资料编印种类	反映调查资料编印种类	≥6 类	调查方案	
	数量指标	培训次数	反映组织培训的次数	1 次	年度培训计 划	
	数量指标	抽查调查人次	反映抽查调查人次	≥40 万人次	调查方案	
	数量指标	培训人数	反映参加培训的人数	≥50 人	年度培训计 划	
	数量指标	培训天数	反映培训持续天数	1 天	年度培训计 划	
	数量指标	调查物资种类	反映调查物资种类	≥2 类	调查方案	
	质量指标	调查数据验收通过率	反映统计数据质量通过国家统计局验收情况	100%	调查制度	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	培训议程完成率	反映实际完成的培训议程占计划的培训议程的比率	100%	培训议程完成情况
	质量指标	调查资料编印验收率	反映统计资料编印完成验收占总编印量的比率	100%	印刷服务合同、印刷验收单
	质量指标	课题评审通过率	反映通过课题评审占课题评审总量的比率	100%	专家评审鉴定结果, 课题结项书
	时效指标	调查标准时间	反映开展调查标准时间	11月1日零时	调查制度
	时效指标	培训计划按期完成率	反映按期完成的培训计划占培训计划的比率	100%	培训实际完成情况
	时效指标	统计资料编印采购完成时间	反映统计资料编印采购完成时间	10月31日前	印刷服务合同
	时效指标	课题结题时间	反映课题研究按照中标公告规定时间按时优质完成	12月15日前	课题研究项目立项公告
	成本指标	印刷邮寄成本	反映调查资料印刷邮寄总成本	≤32.81万元	行业标准及项目预算
	成本指标	培训费支出成本	控制培训费支出标准	按培训费标准支出	《河北省财政厅 中共河北省委组织部 河北省公务员局关于印发<河北省省级机关培训费管理办法>的通知》 (冀财规

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					[2018] 5号)
	成本指标	调查物资成本	反映购置的调查物资总成本	≤29.81 万元	行业标准及项目预算
	成本指标	课题研究成本	反映课题研究总成本	≤20 万元	行业标准及项目预算
	成本指标	调查差旅成本	控制差旅费支出标准	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》(冀财行〔2014〕42号)、《河北省财政厅关于明确河北省省级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费标准的通知》(冀财行〔2025〕39号)
效益指标	社会效益指标	向社会发布数据次数	反映通过各种途径及时向社会发布调查数据	≥3 次	调查制度、工作计划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	社会效益指标	公布数据引用数量	反映公布数据引用数量	≥5次	公布网站统计数据
满意度指标	服务对象满意度指标	政府、社会公众满意度	反映政府、社会公众等服务对象的认可程度	≥95%	服务对象满意度反馈

12、统计重点执法检查经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000024P00610510001T		项目名称	统计重点执法检查经费		
预算规模及 资金用途	预算数	147.00	其中：财政资金	147.00	其他资金	
	主要用于组织开展重点执法检查等工作。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.通过每个月抽调约30人组成执法检查组，实地开展重点执法检查工作，有效发挥统计监督职能作用。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	重点执法检查个数	反映开展重点执法检查个数	≥48个	根据省委、省政府指示精神	
	数量指标	检查企业数量	反映检查企业数量	≥720个	统计重点执法检查工作方案	
	数量指标	执法检查人数	反映每次执法检查人员数量	≥40人	统计重点执法检查工作方案	
	数量指标	租赁车辆数量	反映开展重点执法检查租赁车辆数量	≥34辆	统计重点执法检查工作方案	
	质量指标	重点执法检查合规率	反映重点执法检查程序合规率	100%	统计执法监督检查办法	
	时效指标	租赁车辆时长	反映租赁车辆时长	≥20天	统计重点执法检查工作方案	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	重点执法检查时长	反映每次重点执法检查时长	≤7 天	统计重点执法检查工作方案
	成本指标	重点执法检查差旅成本	控制重点执法检查差旅支出标准	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》（冀财行〔2014〕42号）、《河北省财政厅关于明确河北省省级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费标准的通知》（冀财行〔2025〕39号）
	成本指标	租赁车辆单次成本	反映重点执法检查租赁车辆单次成本	≤0.08 万元/次	《省公务用车制度改革领导小组办公室关于印发<河北省

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					党政机关事业单位社会化车辆租赁管理办法（试行）>的通知》（冀车改办〔2023〕2号）
	成本指标	单个企业检查成本	反映单个企业检查成本	≤0.03 万元	统计重点执法检查工作方案
效益指标	社会效益指标	执法检查结果反馈率	反映执法检查结果反馈占应反馈结果比率	100%	《意见》 《办法》 《规定》

13、河北省法人单位信息资源库统计系统共享应用平台更新维护经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000023P00E15410004A		项目名称	河北省法人单位信息资源库统计系统共享应用平台更新维护经费		
预算规模及资金用途	预算数	11.30	其中：财政资金	11.30	其他资金	
	主要用于对河北省法人单位信息资源库统计系统共享应用数据交换系统底层支持的操作系统进行改造升级。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
				100%		
绩效目标	1.对河北省法人单位信息资源库统计系统共享应用数据交换系统底层支持的操作系统进行改造升级，对相关 BUG 进行修复，对政务外网市监、税务数据格式进行调整，并迁移至国家统计云服务器，进一步提升系统的可拓展性。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	部门数据交换条数	反映通过数据交换系统与市场监管、税务部门数据交换的数量	≥100 万条	河北省法人单位信息资源库统计系统共享应用数据交换系统	
	质量指标	统计数据质量合格率	反映通过接收汇总多部门数据，对基本单位名录库的数据维护更新成效	≥95%	基本单位统计报表制度	
	时效指标	系统维护使用故障及时排除情况	反映系统在维护使用过程中出现异常或故障后的及时排除异常速度	≤24 小时	河北省法人单位信息资源库统计系统共享应用数据交换系统	
	成本指标	单条数据传输保障成本	反映通过网络升级更新对单条数据传输的保障成本	≤0.12 元/条	基本单位统计报表制度	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					及年初预算
效益指标	社会效益指标	系统运行平稳率	反映系统运行平稳率	≥80%	基本单位名录库管理系统

14、基本单位名录库调查与统计地理信息系统维护更新经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000023P00734410004G		项目名称	基本单位名录库调查与统计地理信息系统维护更新经费		
预算规模及 资金用途	预算数	53.03	其中：财政资金	53.03	其他资金	
	主要用于开展基本单位调查、召开会议、组织培训、印刷服务等。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	12月底
	2%		60%		90%	100%
绩效目标	1.通过开展基本单位调查、召开会议、组织培训、印刷服务，确保达标单位能够及时入库入统，提升在库单位的数量和质量，及时准确反映我省基本单位名录库数量情况，依申请依法依规向省委省政府、有关部门提供咨询服务。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	基本单位调查入库个数	反映季度基本单位调查核实后，纳入基本单位名录库的单位个数		≥300000 家	基本单位统计报表制度及工作经验
	数量指标	新增一套表调查单位申报个数	反映向国家申报一套表调查单位的个数		≥8000 家	关于开展一套表调查单位年度及月度审核工作的通知
	数量指标	会议次数	反映召开会议次数		2 次	年度会议计划
	数量指标	会议平均人数	反映参加会议平均人数		50 人	年度会议计划
	数量指标	会议平均天数	反映召开会议平均天数		1 天	年度会议计划
	数量指标	培训次数	反映组织培训次数		2 次	年度培训计划
	数量指标	培训平均人数	反映参加培训平均人数		≥43 人	年度培训计

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					划
	数量指标	培训平均天数	反映组织培训平均天数	≥1.5 天	年度培训计划
	数量指标	统计资料编印种类	反映编印统计资料种类	≥2 类	基本单位统计报表制度
	数量指标	数据核查次数	反映数据核查次数	≥13 次	年度工作计划
	质量指标	调查单位入库率	反映新增纳入基本单位名录库单位个数占应调查单位个数的比率	≥85%	基本单位统计报表制度
	质量指标	新增一套表调查单位审核通过率	反映申报一套调查单位通过国家审核的比率	≥97%	关于开展一套表调查单位年度及月度审核工作的通知
	质量指标	统计资料编印验收率	反映统计资料编印完成验收占总编印量的比率	100%	印刷服务合同、印刷验收单
	质量指标	会议议程完成率	反映实际完成的会议议程占计划的会议议程的比率	100%	会议议程完成情况
	质量指标	培训议程完成率	反映实际完成的培训议程占计划的培训议程的比率	100%	培训议程完成情况
	时效指标	基本单位调查工作进度完成率	反映季度基本单位调查在时间节点的进度完成情况	≥95%	基本单位统计报表制度
	时效指标	新增一套表调查单位审核工作进度完成率	反映一套调查单位审核在时间节点的进度完成情况	100%	关于开展一套表调查单位年度及月度审核工作

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					的通知
	时效指标	会议计划按期完成率	反映按期完成的会议计划占会议计划的比率	100%	会议实际完成情况
	时效指标	培训计划按期完成率	反映按期完成的培训计划占培训计划的比率	100%	培训实际完成情况
	时效指标	统计资料编印采购完成时间	反映统计资料编印采购完成时间	10月31日前	印刷服务合同
	成本指标	会议费支出成本	控制会议费支出标准	按会议费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关会议费管理办法>的通知》（冀财行〔2016〕55号）
	成本指标	差旅费支出成本	控制差旅费支出标准	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》（冀财行〔2014〕42号）、《河北省财政厅关于明确河北省省

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费标准的通知》（冀财行〔2025〕39号）
	成本指标	印刷成本	反映印刷报表资料总成本	≤24.71 万元	行业标准及项目预算
	成本指标	培训费支出成本	控制培训费支出标准	按培训费标准支出	《河北省财政厅 中共河北省委组织部 河北省公务员局关于印发<河北省省级机关培训费管理办法>的通知》（冀财规〔2018〕5号）
效益指标	社会效益指标	数据对外提供服务次数	反映基本单位名录库数据资料依申请依法依规向省委省政府、有关部门提供咨询服务次数	≥4 次	基本单位统计报表制度

15、2025 预内基建—国家统计局云河北省级分节点建设项目绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000025P0080A410809G		项目名称	2025 预内基建—国家统计局云河北省级分节点建设项目		
预算规模及 资金用途	预算数	1483.43	其中：财政资金	1483.43	其他资金	
	涉密					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
					100%	
绩效目标	1.2025 预内基建—国家统计局云河北省级分节点建设项目为涉密项目					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	涉密	涉密		涉密	涉密
	质量指标	涉密	涉密		涉密	涉密
	时效指标	涉密	涉密		涉密	涉密
	成本指标	涉密	涉密		涉密	涉密
效益指标	社会效益指标	涉密	涉密		涉密	涉密

16、2026 预内基建-国家统计局云河北省级分节点建设项目绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000026P0080A411038P		项目名称	2026 预内基建-国家统计局云河北省级分节点建设项目		
预算规模及 资金用途	预算数	85.00	其中：财政资金	85.00	其他资金	
	涉密					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			80%	100%		
绩效目标	1.2026 预内基建—国家统计局云河北省级分节点建设项目为涉密项目					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	涉密	涉密		涉密	涉密
	质量指标	涉密	涉密		涉密	涉密
	时效指标	涉密	涉密		涉密	涉密
	成本指标	涉密	涉密		涉密	涉密
效益指标	社会效益指标	涉密	涉密		涉密	涉密

17、河北统计年鉴及研究经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000025P00A54410004L		项目名称	河北统计年鉴及研究经费		
预算规模及 资金用途	预算数	164.00	其中：财政资金	164.00	其他资金	
	主要用于编撰《河北统计年鉴》和编辑出版发行《统计与管理》学术期刊，组织开展民生课题问卷调查和统计课题研究。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	20%		70%		90%	
绩效目标	1.编撰出版年度《河北统计年鉴》年刊和《统计与管理》月刊，为各级党委、政府和部门提供优质统计服务，为社会机构提供可开放的统计数据服务。 2.围绕我省社会和经济开展统计课题立项，编辑印刷年度《统计课题报告汇编》，开展民生课题并进行问卷调查，为经济社会发展提供服务。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	年鉴内统计表数量	反映年鉴内所收集的全省社会和经济 发展统计数据汇总表数量	≥460 页	参照国家统计年鉴和相关课题研究内容	
	数量指标	课题研究个数	反映报告年度统计研究课题数量	≥52 个	统计课题工作方案	
	数量指标	问卷调查样本量	反映民生课题问卷调查样本总量	≥16000 份	统计课题工作方案	
	数量指标	年鉴编印册数	反映年鉴编印册数	≥3200 册	参照国家统计年鉴和相关课题研究内容	
	数量指标	年鉴编印期数	反映年鉴编印期数	1 期	参照国家统计年鉴和相关课题研究内容	
	数量指标	杂志出版期数	反映杂志每年出版期数	≥12 期	杂志类型设	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					定
	数量指标	杂志每期出版册数	反映杂志每期出版册数	≥2900 册	杂志类型设定
	数量指标	会议次数	反映召开会议的次数	2 次	年度会议计划
	数量指标	会议总人数	反映参加会议的总人数	≥70 人	年度会议计划
	数量指标	会议平均天数	反映召开会的平均天数	1 天	年度会议计划
	数量指标	培训次数	反映组织培训的次数	2 次	年度培训计划
	数量指标	培训总人数	反映参加培训的总人数	≥110 人	年度培训计划
	数量指标	培训平均天数	反映培训持续的平均天数	1 天	年度培训计划
	质量指标	年鉴出版差错率	反映年鉴出版差错程度	≤0.1%	参照国家统计年鉴和相关课题研究内容
	质量指标	课题专业刊物采用率	反映课题被专业刊物采纳数量占全部课题的比率	≥60%	参照国家统计年鉴和相关课题研究内容
	质量指标	会议议程完成率	反映实际完成的会议议程占计划的会议议程的比率	100%	会议议程完成情况
	质量指标	培训议程完成率	反映实际完成的培训议程占计划的培训议程的比率	100%	培训议程完成情况

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	年鉴出版时间	反映统计年鉴出版成书时间	11月30日前	年鉴编撰方案
	时效指标	课题立项完成时间	反映课题立项完成时间	11月30日前	统计课题工作方案
	时效指标	会议计划按期完成率	反映按期完成的会议计划占会议计划的比率	100%	会议实际完成情况
	时效指标	培训计划按期完成率	反映按期完成的培训计划占培训计划的比率	100%	培训实际完成情况
	成本指标	统计年鉴单册成本	反映统计年鉴单册成本	≤75元/册	行业标准
	成本指标	课题问卷调查单位成本	反映课题问卷调查单位成本	≤15元/份	行业标准
	成本指标	杂志单册出版成本	反映杂志单册出版成本	≤8.5元/册	行业标准
	成本指标	会议费支出成本	控制会议费支出标准	按会议费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关会议费管理办法>的通知》（冀财行〔2016〕55号）
	成本指标	培训费支出成本	控制培训费支出标准	按培训费标准支出	《河北省财政厅 中共河北省委组织部 河北省公务员局关于印发<河北省省级

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					机关培训费管理办法>的通知》 (冀财规〔2018〕5号)
	成本指标	差旅成本	控制差旅费支出标准	按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通知》(冀财行〔2014〕42号)、 《河北省财政厅关于明确河北省省级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费标准的通知》(冀财行〔2025〕39号)
效益指标	社会效益指标	年鉴数据网络查询次数	反映社会使用年鉴数据情况	≥200次	平台数据

18、河北省统计资料管理工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000023P00014410004Y		项目名称	河北省统计资料管理工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	75.00	其中：财政资金	75.00	其他资金	
	主要用于统计资料征集、整理、分类存放，维护单位的基本保障和正常运转。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			60%	80%	100%	
绩效目标	1.通过对统计资料进行收集、整理、保存和开放，保障政府和社会公众更好开发和使用统计资料，提升人民统计素养。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	统计资料征集数量	反映统计资料征集的数量	≥800个	统计资料征集保管和归档管理办法	
	质量指标	入库资料归档率	反映及时对当年统计资料进行整理和归档情况	≥90%	统计资料征集保管和归档管理办法	
	时效指标	年度资料征集工作完成时间	反映当年统计资料征集任务完成的时间	10月31日前	年度工作计划	
	成本指标	物业管理成本	反映物业管理成本	≤20万元	合同约定	
	成本指标	日常运行成本	反映日常运行成本	≤18.04万元	行业标准	
	成本指标	统计资料管理成本	反映统计资料管理成本	≤34.14万元	合同约定	
	成本指标	差旅成本	控制差旅费支出标准		按差旅费标准支出	《河北省财政厅关于印发<河北省省级机关差旅费管理办法>的通

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					知》（冀财行〔2014〕42号）、《河北省财政厅关于明确河北省省级机关工作人员赴雄安新区差旅住宿费标准的通知》（冀财行〔2025〕39号）
效益指标	社会效益指标	统计资料查阅人次	反映统计资料查阅人次	≥50 人次	为社会公众提供服务统计结果

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

410 河北省统计局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2026年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转		非财政拨款结余
合计							5769.85	4242.68					1527.17		3190.33
河北省统计局本级小计							4173.67	4046.50					127.17		2603.46
2025 预内基建—河北省统计局办公楼加固改造项目	127.17	房屋修缮	B08010000	项	1	127.17	127.17						127.17		127.17
公用类项目	713.71	台式计算机	A02010105	台	1	0.85	0.85	0.85							0.85
公用类项目	713.71	多功能一体机	A02020400	台	1	0.93	0.93	0.93							0.93
公用类项目	713.71	数字照相机	A02020501	台	1	0.85	0.85	0.85							0.85
公用类项目	713.71	碎纸机	A02021301	台	2	0.10	0.20	0.20							0.20
公用类项目	713.71	不间断电源	A02061504	台	1	1.20	1.20	1.20							1.20
公用类项目	713.71	桌前椅	A05010302	件	4	0.03	0.12	0.12							0.12
公用类项目	713.71	保密柜	A0501050	件	16	0.16	2.56	2.56							2.56

410 河北省统计局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2026年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	
			4											
公用类项目	713.71	其他柜类	A05010599	件	1	0.30	0.30	0.30						0.30
公用类项目	713.71	其他柜类	A05010599	件	1	0.45	0.45	0.45						0.45
公用类项目	713.71	复印纸	A05040101	批	1	3.00	3.00	3.00						3.00
公用类项目	713.71	保安服务	C05040300	年	1	20.00	20.00	20.00						20.00
公用类项目	713.71	财产保险服务	C18040102	年	1	3.60	3.60	3.60						
公用类项目	713.71	物业管理服务	C21040000	年	1	146.00	146.00	146.00						146.00
公用类项目	713.71	其他印刷服务	C23090199	年	1	10.00	10.00	10.00						
公用类项目	713.71	车辆维修和保养服务	C23120301	年	1	7.59	7.59	7.59						7.59
公用类项目	713.71	车辆维修和保养服务	C23120301	年	1	6.30	6.30	6.30						6.30
公用类项目	713.71	车辆加油、添加	C23120302	年	1	4.88	4.88	4.88						

410 河北省统计局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结余	
		燃料服务													
统计综合业务经费	466.00	软件运维服务	C16070300	年	1	5.00	5.00	5.00							5.00
统计综合业务经费	466.00	一般会议服务	C22010200	年	1	75.31	75.31	75.31							
统计综合业务经费	466.00	其他印刷服务	C23090199	年	1	158.95	158.95	158.95							
高质量发展统计调查经费	82.60	基础环境运维服务	C16070100	年	1	2.12	2.12	2.12							2.12
高质量发展统计调查经费	82.60	其他印刷服务	C23090199	年	1	9.78	9.78	9.78							
河北省“企业一套表”经费	255.00	基础环境运维服务	C16070100	年	1	24.30	24.30	24.30							24.30
河北省“企业一套表”经费	255.00	硬件运维服务	C16070200	年	1	9.00	9.00	9.00							9.00
河北省“企业一套表”经费	255.00	硬件运维服务	C16070200	年	1	8.00	8.00	8.00							8.00
河北省“企业一套表”经费	255.00	软件运维服务	C16070300	年	1	40.00	40.00	40.00							40.00
河北省“企业一套表”经费	255.00	安全运维服务	C16070400	年	1	23.50	23.50	23.50							23.50
河北省“企业一套表”经费	255.00	其他印刷服务	C23090199	年	1	27.06	27.06	27.06							

410 河北省统计局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算 资金						合计	一般公 共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 余	
河北省第四次农业普查经费	3646.00	手电筒	A02061915	批	1	402.00	402.00	402.00							402.00
河北省第四次农业普查经费	3646.00	手提包、 背包	A05030702	批	1	268.00	268.00	268.00							268.00
河北省第四次农业普查经费	3646.00	单证	A05040104	批	1	53.60	53.60	53.60							53.60
河北省第四次农业普查经费	3646.00	培训服务	C02060000	年	1	130.00	130.00	130.00							
河北省第四次农业普查经费	3646.00	数据加工 处理服务	C16030200	年	1	181.92	181.92	181.92							181.92
河北省第四次农业普查经费	3646.00	安全运维 服务	C16070400	年	1	44.00	44.00	44.00							44.00
河北省第四次农业普查经费	3646.00	安全运维 服务	C16070400	年	1	48.00	48.00	48.00							48.00
河北省第四次农业普查经费	3646.00	安全运维 服务	C16070400	年	1	45.00	45.00	45.00							45.00
河北省第四次农业普查经费	3646.00	基础电信 服务	C17010100	年	1	938.00	938.00	938.00							
河北省第四次农业普查经费	3646.00	其他印刷 服务	C23090199	年	1	523.64	523.64	523.64							523.64
河北省第四次农业普查经费	3646.00	其他印刷 服务	C23090199	年	1	607.86	607.86	607.86							607.86
河北省第四次农业普查经费	3646.00	其他印刷	C2309019	年	1	175.26	175.26	175.26							

410 河北省统计局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结余	
业普查经费		服务	9												
河北省投入产出调查经费	8.33	其他印刷服务	C23090199	年	1	1.00	1.00	1.00							
农业统计与产业化调查经费	50.10	其他印刷服务	C23090199	年	1	2.65	2.65	2.65							
全国企业创新调查经费	10.17	其他印刷服务	C23090199	年	1	3.02	3.02	3.02							
人口变动情况抽样调查	100.90	其他印刷服务	C23090199	年	1	30.70	30.70	30.70							
河北省统计局普查中心小计							37.71	37.71							13.00
公用类项目	115.34	物业管理服务	C21040000	年	1	1.70	1.70	1.70							1.70
河北省法人单位信息资源库统计系统共享应用平台更新维护经费	11.30	软件运维服务	C16070300	年	1	11.30	11.30	11.30							11.30
基本单位名录库调查与统计地理信息系统维护更新经费	53.03	其他印刷服务	C23090199	年	1	24.71	24.71	24.71							
河北省统计局数据中心小计							1485.10	85.10					1400.00		505.10

410 河北省统计局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结余	
2025 预内基建—国家统计局云河北省级分节点建设项目	1483.43	硬件集成实施服务	C16020200	年	1	400.00	400.00						400.00		120.00
2025 预内基建—国家统计局云河北省级分节点建设项目	1483.43	软件集成实施服务	C16020300	年	1	1000.00	1000.00						1000.00		300.00
公用类项目	24.84	物业管理服务	C21040000	项	1	0.10	0.10	0.10							0.10
2026 预内基建—国家统计局云河北省级分节点建设项目	85.00	硬件集成实施服务	C16020200	年	1	2.04	2.04	2.04							2.04
2026 预内基建—国家统计局云河北省级分节点建设项目	85.00	软件集成实施服务	C16020300	年	1	7.96	7.96	7.96							7.96
2026 预内基建—国家统计局云河北省级分节点建设项目	85.00	软件集成实施服务	C16020300	年	1	75.00	75.00	75.00							75.00
河北省统计执法监督大队小计							0.01	0.01							0.01

410 河北省统计局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结余	
公用类项目	3.15	物业管理服务	C21040000	年	1	0.01	0.01	0.01							0.01
河北省统计科学研究所小计							33.31	33.31							28.71
公用类项目	19.49	物业管理服务	C21040000	年	1	0.10	0.10	0.10							0.10
河北统计年鉴及研究经费	164.00	其他印刷服务	C23090199	年	1	4.60	4.60	4.60							
河北统计年鉴及研究经费	164.00	其他印刷服务	C23090199	年	1	28.61	28.61	28.61							28.61
河北省社情民意调查中心（河北省统计资料中心）小计							40.05	40.05							40.05
公用类项目	30.14	物业管理服务	C21040000	年	1	1.00	1.00	1.00							1.00
河北省统计资料管理工作经费	75.00	软件运维服务	C16070300	年	1	15.05	15.05	15.05							15.05
河北省统计资料管理工作经费	75.00	安全运维服务	C16070400	年	1	4.00	4.00	4.00							4.00
河北省统计资料管理工作经费	75.00	物业管理服务	C21040000	年	1	20.00	20.00	20.00							20.00

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

九、国有资产信息

河北省统计局（含所属单位）上年末固定资产金额为 13472.03 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 7.46 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

410 河北省统计局

截止时间：2025-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		13472.03
1、房屋（平方米）	12412.69	2626.39
其中：办公用房（平方米）	7610.02	1594.38
2、车辆（台、辆）	8	173.60
3、单价在 20 万元以上的设备	64	4996.51
4、其他固定资产	4448	5675.53

十、名词解释

- 1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。
- 3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。
- 4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、“三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费**：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。