

规模以上服务业法人单位 统计报表填报指南

GUIMO YISHANG FUWUYE FAREN DANWEI
TONGJI BAOTIAO TIANBAO ZHINAN

河北省统计局
2022年6月

《中华人民共和国统计法》的有关规定

第七条规定：国家机关、企业事业单位和其他组织及个体工商户和个人等统计调查对象，必须依照本法和国家有关规定，真实、准确、完整、及时地提供统计调查所需的资料，不得提供不真实或者不完整的统计资料，不得迟报、拒报统计资料。

第九条规定：统计机构和统计人员对在统计工作中知悉的国家秘密、商业秘密和个人信息，应当予以保密。

编辑说明

为适应服务业统计现代化改革，进一步夯实统计基础，应广大服务业统计调查单位需求，依照现行服务业统计调查制度、统计工作规范等系列文件资料，编辑整理《规模以上服务业法人单位统计报表填报指南》（以下简称《填报指南》），以期满足日益提升的服务业统计需要，指导调查单位统计员准确填报统计报表，减轻企业负担，提高统计工作效率，切实从源头加强统计数据质量控制，为党政科学决策提供真实可靠的咨询服务。

编制过程中，通过前期走访调研，与企业开展深入交流，详细了解调查单位统计现状，确定方向，明确思路；通过搜集整理文件资料、业务规范等丰富内容；通过梳理汇总、分类归纳，总结提炼，提高实用性。《填表指南》是规模以上服务业法人单位需要填报的服务业统计报表和指标数据取值生成全过程，共三部分：第一部分，规模以上服务业法人单位统计报表；第二部分，规模以上服务业企业电子统计台账；第三部分，数据报送流程及操作步骤。

《填表指南》依据《中华人民共和国统计法》、《服务业统计报表制度》、《企业电子统计台账模板》和相关统计工作要求。

不妥之处，敬请斧正。

河北省统计局

2022年6月

目 录

第一部分 规模以上服务业法人单位统计报表	1
一、报表概述	1
(一) 月报表 (2 张)	1
(二) 季报表 (1 张)	1
(三) 年报表 (4 张)	1
二、报表表式及主要指标解释	2
(一) 法人单位基本情况统计	2
1. 调查单位基本情况表式	2
(1) 调查单位基本情况年报表式 (101-1)	2
(2) 法人单位所属产业活动单位情况年报表式 (101-2)	4
(3) 调查单位基本情况月报表式 (201-1)	5
2. 主要指标解释	7
(二) 财务状况统计	23
1. 财务状况报表表式	23
(1) 财务状况年报表式 (F103 表)	23
(2) 财务状况月报表式 (F203 表)	25
2. 生产经营景气状况季报表式 (F210 表)	27
3. 主要指标解释	29
4. 统计原则	38
5. 审核要点	38
(三) 互联网经济统计	40
1. 信息化和电子商务应用情况年报表式 (109 表)	40

2. 主要指标解释	41
三、档案整理	45
第二部分 规模以上服务业企业电子统计台账	46
一、综述	46
二、主要内容	46
三、规模以上服务业企业电子统计台账账页	48
（一）企业基本情况	48
（二）经营账页	49
（三）财务账页	50
1. 财务账页	50
2. 经营、财务账页汇总表	52
第三部分 数据报送流程及操作步骤	53
一、报送流程	53
二、操作步骤	53
（一）登陆平台	53
（二）填报报表	60
（三）审核上报	61

第一部分 规模以上服务业法人单位统计报表

一、报表概述

（一）月报表（2张）

调查表式：1. 调查单位基本情况月报表式（201-1）

此表不需填报，表中指标数据如有变动，应及时联系当地统计部门修改。

2. 财务状况（F203表）

调查频率：月报（1月免保）

调查范围：辖区内规模以上服务业法人单位

报送日期：月后18日18时前

报送方式：通过联网直报平台报送

（二）季报表（1张）

调查表式：生产经营景气状况（F210表）

调查频率：季报

调查范围：辖区内规模以上服务业法人单位

报送日期：202-1表为一季度季后8日、二季度季后7日、三季度季后9日12时前（四季度免报）；F210表为3、6、9、12月18日18时前

报送方式：通过联网直报平台报送

（三）年报表（4张）

调查表式：1. 调查单位基本情况（101-1表）

2. 法人单位所属产业活动单位情况（101-2表）

3. 财务状况（F103表）

4. 信息化和电子商务应用情况（109表）

调查频率：年报

调查范围：辖区内规模以上服务业法人单位

报送日期：均为次年3月10日24时前

报送方式：通过联网直报平台报送

(2) 法人单位所属产业活动单位情况年报表式

统一社会信用代码□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
 尚未领取统一社会信用代码的填写原组织机构代码□□□□□□□□-□
 单位详细名称： 2021年

表号：101-2表
 制定机关：国家统计局
 文号：国统字(2021)117号
 有效期至：2022年6月

本法人单位所属产业活动单位共_____个

序号	单位类别	统一社会信用代码	尚未领取统一社会信用代码的填写原组织机构代码	单位详细名称	详细地址	区划代码(6位)
甲	1	2	3	4	5	6
本部 分支机构1 分支机构2 · · · · 分支机构N						

续表

联系电话	主要业务活动	行业代码(小类)(GB/T4754-2017)	从业人员期末人数(人)	经营性单位收入(千元)	非经营性单位支出(费用)(千元)
7	8	9	10	11	12

单位负责人： 统计负责人： 填表人： 填报人联系电话(手机)： 报出日期：20 年 月 日

- 说明：1. 统计范围：101-1表212栏“本法人(视同法人)单位是否有下属产业活动单位(分支机构、派出机构、分公司、分部、分厂、分店等)”选“1.是”的辖区内规模以上服务业法人单位填写本表。
2. 报送日期及方式：调查单位次年3月10日24时前网上填报；各市(含定州、辛集市)统计局、雄安新区改发局次年4月5日24时前完成数据审核、验收、上报。
3. 调查单位填报要求：本表部分数据由国家统计局或省级统计机构在调查开始前统一导入数据采集处理软件中，生成报表数据。调查单位应根据实际情况对表中的数据进行认真核对与填写，指标数据如有变动应及时进行修改(加灰底的指标除外)。没有“统一社会信用代码”或“组织机构代码”的产业活动单位可以不填写“统一社会信用代码”或“尚未领取统一社会信用代码的填写原组织机构代码”。
4. 区划代码、行业代码由统计机构填写。
5. 单位类别：1 法人单位本部(总部、本店、本所等) 2 法人单位分支机构(分部、分厂、分店、支所等)。

(3) 调查单位基本情况月报表式

表 号：2 0 1 - 1 表
制定机关：国 家 统 计 局
文 号：国统字（2021）117号
有效期至：2 0 2 3 年 1 月

2 0 年 月

100	是否为“视同法人单位”？如是，请勾选 <input type="checkbox"/>																													
109	统一社会信用代码□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ 尚未领取统一社会信用代码的填写原组织机构代码： □□□□□□□□-□	102	单位详细名称_____																											
103	行业类别 主要业务活动 1 _____ 2 _____ 3 _____ 行业代码(GB/T 4754-2017) □□□□																													
104	报表类别 <input type="checkbox"/> A 农业 B 规模以上工业 B1 规模以下工业 C 建筑业 E 批发和零售业 S 住宿和餐饮业 X 房地产开发经营业 F 规模以上服务业 H 投资 U 其他																													
105	单位所在地区划及详细地址 _____省(自治区、直辖市) _____市(地、州、盟) _____县(市、区、旗) _____乡(镇、街道办事处) _____村(居)委会 _____街(路)、门牌号 区划代码 □□□□□□□□□□□□□□□□ 城乡代码 □□□																													
106	单位注册地区划及详细地址 是否与单位所在地详细地址一致： <input type="checkbox"/> 1是，2否 _____省(自治区、直辖市) _____市(地、州、盟) _____县(市、区、旗) _____乡(镇、街道办事处) _____村(居)委会 _____街(路)、门牌号 区划代码 □□□□□□□□□□□□□□□□ 城乡代码 □□□																													
191	单位规模 <input type="checkbox"/> 1 大型 2 中型 3 小型 4 微型																													
192	从业人员 从业人员期末人数_____人 其中：女性_____人																													
193	企业主要经济指标 营业收入_____千元 其中：主营业务收入_____千元 资产总计_____千元																													
201	法定代表人(单位负责人) _____	202-1	成立时间(所有单位填报) _____年 _____月																											
		202-2	开业时间(仅限企业填报) _____年 _____月																											
203	联系方式 长途区号 □□□□□ 固定电话 □□□□□□□□-□□□□□□ 移动电话 □□□□□□□□□□□□ 传真号码 □□□□□□□□-□□□□□□ 邮政编码 □□□□□□																													
211	机构类型 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 10 企业 20 事业单位 30 机关 40 社会团体 51 民办非企业单位 52 基金会 53 居委会 54 村委会 55 农民专业合作社 56 农村集体经济组织 90 其他组织机构																													
205	登记注册类型 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">内资</td> <td style="width: 33%;">港澳台商投资</td> <td style="width: 33%;">外商投资</td> </tr> <tr> <td>110 国有</td> <td>210 与港澳台商合资经营</td> <td>310 中外合资经营</td> </tr> <tr> <td>120 集体</td> <td>220 与港澳台商合作经营</td> <td>320 中外合作经营</td> </tr> <tr> <td>130 股份合作</td> <td>230 港澳台商独资</td> <td>330 外资企业</td> </tr> <tr> <td>141 国有联营</td> <td>240 港澳台商投资股份有限公司</td> <td>340 外商投资股份有限公司</td> </tr> <tr> <td>142 集体联营</td> <td>290 其他港澳台投资</td> <td>390 其他外商投资</td> </tr> <tr> <td>143 国有与集体联营</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>149 其他联营</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>151 国有独资公司</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			内资	港澳台商投资	外商投资	110 国有	210 与港澳台商合资经营	310 中外合资经营	120 集体	220 与港澳台商合作经营	320 中外合作经营	130 股份合作	230 港澳台商独资	330 外资企业	141 国有联营	240 港澳台商投资股份有限公司	340 外商投资股份有限公司	142 集体联营	290 其他港澳台投资	390 其他外商投资	143 国有与集体联营			149 其他联营			151 国有独资公司		
内资	港澳台商投资	外商投资																												
110 国有	210 与港澳台商合资经营	310 中外合资经营																												
120 集体	220 与港澳台商合作经营	320 中外合作经营																												
130 股份合作	230 港澳台商独资	330 外资企业																												
141 国有联营	240 港澳台商投资股份有限公司	340 外商投资股份有限公司																												
142 集体联营	290 其他港澳台投资	390 其他外商投资																												
143 国有与集体联营																														
149 其他联营																														
151 国有独资公司																														
216	港澳台商投资情况(限港澳台商投资企业填报)(可多选) 1 港商投资 <input type="checkbox"/> 2 澳商投资 <input type="checkbox"/> 3 台商投资 <input type="checkbox"/> 4 暂未投资 <input type="checkbox"/>																													

206	企业控股情况 <input type="checkbox"/> 1 国有控股 2 集体控股 3 私人控股 4 港澳台商控股 5 外商控股 9 其他
207	隶属关系 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 10 中央 11 地方 90 其他
208	运营状态 <input type="checkbox"/> 1 正常运营 2 停业(歇业) 3 筹建 4 当年关闭 5 当年破产 6 当年注销 7 当年撤(吊)销 9 其他
209	执行会计标准类别 <input type="checkbox"/> 1 企业会计准则制度 2 政府会计准则制度 4 民间非营利组织会计制度 9 其他
210	执行企业会计准则情况 <input type="checkbox"/> 1 执行《企业会计准则》 2 执行《小企业会计准则》 9 执行其他企业会计制度
212	产业活动单位数_____个
213	企业集团情况(限企业集团母公司及成员企业填写) 本企业是 <input type="checkbox"/> 1 集团公司(核心企业或集团总部) 2 成员企业——请填直接上级法人统一社会信用代码 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 尚未领取统一社会信用代码的填写原组织机构代码 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
C01	建筑业企业资质等级编码 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
X01	房地产开发经营业企业资质等级 <input type="checkbox"/> 1 一级 2 二级 3 三级 4 四级 5 暂定 9 其他
ES1	批发和零售业、住宿和餐饮业单位经营形式 <input type="checkbox"/> 1 独立门店 2 连锁总店(总部) 3 连锁直营店 4 连锁加盟店 9 其他 连锁品牌(商标或商号名称): _____ (经营形式选2、3、4的单位填报)
E02	零售业态(可多选,不超过3个) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 有店铺零售 1010 食杂店 1020 便利店 1030 折扣店 1040 超市 1050 大型超市 1060 仓储会员店 1070 百货店 1080 专业店 1090 专卖店 1100 家居建材商店 1110 购物中心 1120 厂家直销中心 无店铺零售 2010 电视购物 2020 邮购 2030 网上商店 2040 自动售货亭 2050 电话购物 2090 其他
S02	住宿业单位星级评定情况 <input type="checkbox"/> 1 一星 2 二星 3 三星 4 四星 5 五星 9 其他
HB04	是否重点物流企业 <input type="checkbox"/> 1 是 2 否
HB05	是否文化产业 <input type="checkbox"/> 1 是 2 否
HB06	是否省外转入单位 <input type="checkbox"/> (“是”填1,“否”填2,若填1,请填写入统时间和转出地) 入统时间_____年_____月 转出地 <input type="checkbox"/> 1 北京 2 天津 3 省外其他地区

单位负责人: 统计负责人: 填表人: 填表人联系电话(手机): 报出日期: 20 年 月 日

说明: 1. 统计范围: 辖区内规模以上服务业法人单位。
2. 省级名录库管理部门汇总需要更新的内容, 报国家统计局普查中心, 由国家普查中心统一在报告期开网前进行修改; 国家统计局或省级统计机构在报告期开网前将修改后的数据统一导入数据采集处理软件中, 生成报表数据, 调查单位免报; 报告期开网后, 各级统计机构不得再修改数据。

2. 主要指标解释

是否为“视同法人单位”？如是，请勾选 填报单位免填，由所在地统计机构按照统计单位划分有关规定，对各类视同法人单位统计的产业活动单位进行勾选。

统一社会信用代码 指按照《国务院关于批转发展改革委等部门法人和其他组织统一社会信用代码制度建设总体方案的通知》（国发〔2015〕33号）规定，由赋码主管部门给每一个法人单位和其他组织颁发的在全国范围内唯一的、终身不变的法定身份识别码。所有单位均填写本项。

统一社会信用代码由 18 位的阿拉伯数字或大写英文字母（不使用 I、O、Z、S、V）组成，第 1 位为登记管理部门代码、第 2 位为机构类别代码、第 3-8 位为登记管理机关行政区划码、第 9-17 位为组织机构代码、第 18 位为校验码。

第 1 位：登记管理部门代码，使用阿拉伯数字或英文字母表示。分为 1 机构编制；2 外交；3 司法行政；4 文化；5 民政；6 旅游；7 宗教；8 工会；9 工商；A 中央军委改革和编制办公室；N 农业；Y 其他。

第 2 位：机构类别代码，使用阿拉伯数字表示。分为：

1 机构编制：1 机关，2 事业单位，3 中央编办直接管理机构编制的群众团体，9 其他；

2 外交：1 外国常驻新闻机构，9 其他；

3 司法行政：1 律师执业机构，2 公证处，3 基层法律服务所，4 司法鉴定机构，5 仲裁委员会，9 其他；

4 文化：1 外国在华文化中心，9 其他；

5 民政：1 社会团体，2 民办非企业单位，3 基金会，9 其他；

6 旅游：1 外国旅游部门常驻代表机构，2 港澳台地区旅游部门常驻内地（大陆）代表机构，9 其他；

7 宗教：1 宗教活动场所，2 宗教院校，9 其他；

8 工会：1 基层工会，9 其他；

9 工商：1 企业，2 个体工商户，3 农民专业合作社；

A 中央军委改革和编制办公室：1 军队事业单位，9 其他；

N 农业：1 组级集体经济组织，2 村级集体经济组织，3 乡镇级集体经济组织，9 其他；

Y 其他：不再具体划分机构类别，统一用 1 表示。

第 3-8 位：登记管理机关行政区划码，使用阿拉伯数字表示。（参照《中华人民共和国行政区划代码》〔GB/T 2260〕）。

第 9-17 位：主体标识码（组织机构代码），使用阿拉伯数字或英文字母表示。（参照《全国组织机构代码编制规则》〔GB 11714〕）。

第 18 位：校验码，使用阿拉伯数字或英文字母表示。

已经领取了统一社会信用代码的单位必须填写统一社会信用代码。在填写时，要按照《营业执照》（证书）上的统一社会信用代码填写，未领取加载统一社会信用代码证照的，免填本项。

尚未领取统一社会信用代码的单位，如有原技术监督部门颁发的《中华人民共和国组织机构代码证》，可填写组织机构代码证书上的代码；没有证书的，由统计部门赋予统计用临时代码，其中本部产业活动单位，可使用法人单位统一社会信用代码第 9-16 位，加“B”组成，或使用法人单位原组织机构代码号第 1-8 位，加“B”组成。

单位详细名称 指经有关部门批准正式使用的单位全称。所有单位均填写本项。

企业的详细名称按市场监管部门登记的名称填写；机关、事业单位的详细名称按编制部门登记、批准的名称填写；社会团体、民办非企业单位、基金会和基层群众自治组织的详细名称按民政部门登记、批准的名称填写。其他单位按相关部门登记、批准的名称填写。填写时要求使用规范化汉字填写，并与单位公章所使用的名称完全一致，不得使用简称、缩写等。

凡经登记主管机关核准或批准，具有两个或两个以上名称的单位，要求填写一个单位名称，同时用括号注明其余的单位名称。

行业类别 指根据其从事的社会经济活动性质对各类单位进行的分类。本

项分两部分填写：

第一部分：主要业务活动，所有单位均填写本项。具体填写各单位的一至三种主要业务活动名称，并按其重要程度或增加值所占比重，从大到小顺序排列。如果无法用增加值确定单位的主要活动，按照《国民经济行业分类》（GB/T 4754-2017）相关规定填写。填写时，按照“动词+（修饰性定语）名词”或“（修饰性定语）名词+动词”的形式填写，动词用于描述业务活动的类型，名词用于描述商品或服务的名称，如“铝矿采掘”“纯棉服装加工”“市政道路施工”“房地产开发经营”“五金制品批发”“普通小学教育”等。

筹建单位按建成投产（营业）后活动性质填写主要业务活动名称。

第二部分：行业代码，填报单位免填。由所在地统计机构根据各单位填写的主要业务活动，对照《国民经济行业分类》（GB/T 4754-2017）填写行业小类代码。

筹建单位按建成投产（营业）后的活动性质填写行业小类代码。

报表类别 指调查单位需要填报某一行业报表的类别，包括农业、规模以上工业、规模以下工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产开发经营业、规模以上服务业、投资和其他。调查单位通过报表类别来确定需要填报的报表内容。此项由国家统计机构统一填写，填报单位免填。

单位所在地区划及详细地址 指单位主要经营地所处的详细地址、区划代码、城乡代码等。本栏分三部分填写：

第一部分：单位主要经营地所处的详细地址。所有单位均填写本项。要求写明单位主要经营地所在的省（自治区、直辖市）、市（地、州、盟）、县（市、区、旗）、乡（镇、街道办事处）、村（居）委会以及具体街（路）的名称和详细的门牌号码，不能填写通讯号码或通讯信箱号码。

第二部分：区划代码，指单位主要经营地所在地区的区划代码。按 2021 年《统计用区划代码和城乡划分代码》填写，由所在地统计机构统一填写，填报单位免填。

第三部分：城乡代码，指单位主要经营地所在地区的城乡代码，按 2021

年《统计用区划代码和城乡划分代码》填写，由所在地统计机构后期处理生成，填报单位免填。

单位注册地区划及详细地址 指单位在审批登记部门登记注册的地址、区划代码和城乡代码。本栏分为四部分填写：

第一部分：单位注册地详细地址是否与单位所在地详细地址一致。所有单位均填写本项。

第二部分：单位注册的详细地址，单位注册地与经营地不一致的单位需填写本项。要求写明单位注册地所在的省（自治区、直辖市）、市（地、州、盟）、县（市、区、旗）、乡（镇、街道办事处）、村（居）委会以及具体街（路）的名称和详细的门牌号码，不能填写通讯号码或通讯信箱号码。

第三部分：区划代码，指单位注册地的区划代码，按 2021 年《统计用区划代码和城乡划分代码》填写，由所在地统计机构统一填写，填报单位免填。

第四部分：城乡代码，指单位注册地的城乡代码，按 2021 年《统计用区划代码和城乡划分代码》填写，由所在地统计机构后期处理生成，填报单位免填。

单位规模 根据国家统计局《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》规定，依据从业人员、营业收入、资产总额等指标或替代指标将单位划分为大型、中型、小型和微型。此指标为计算指标，填报单位免填。

从业人员期末人数 指报告期最后一日在本单位工作，并取得工资或其他形式劳动报酬的人员数。该指标为时点指标，不包括最后一日当天及以前已经与单位解除劳动合同关系的人员，是在岗职工、劳务派遣人员及其他从业人员之和。此指标为从后续表摘抄指标，调查单位免填。

从业人员不包括：

1. 离开本单位仍保留劳动关系，并定期领取生活费的人员；
2. 在本单位实习的各类在校学生；
3. 本单位因劳务外包而使用的人员，如：建筑业整建制使用的人员。

营业收入 指企业从事销售商品、提供劳务和让渡资产使用权等生产经营活动形成的经济利益流入。包括“主营业务收入”和“其他业务收入”。根据

会计“利润表”中“营业收入”项目的本年累计数填报。此指标为从后续表摘抄指标，调查单位免填。

主营业务收入 指企业经营主要业务所实现的收入。如果会计“利润表”列示“主营业务收入”项目，则根据其本年累计数填报；或者，根据会计“主营业务收入”科目的本年各月贷方余额（结转前）之和填报，如未设置该科目，以“营业收入”代替填报。此指标为从后续表摘抄指标，调查单位免填。

资产总计 指企业过去的交易或者事项形成的、由企业拥有或者控制的、预期会给企业带来经济利益的资源。包括企业拥有的土地、办公楼、厂房、机器、运输工具、存货等实物资产和现金、存款、应收账款和预付账款等金融资产。资产一般按流动性（资产的变现或耗用时间长短）分为流动资产和非流动资产。其中流动资产可分为货币资金、交易性金融资产、应收票据、应收账款、预付款项、其他应收款、存货等；非流动资产可分为长期股权投资、固定资产、无形资产及其他非流动资产等。根据会计“资产负债表”中“资产总计”项目的期末余额数填报。此指标为从后续表摘抄指标，调查单位免填。

法定代表人（单位负责人） 指依照法律或者法人组织章程规定，代表法人行使职权的负责人。所有单位均填写本项。

企业、事业单位、社会团体、民办非企业单位、基金会和农民专业合作社法人的法定代表人分别按照《企业法人营业执照》（或新版《营业执照》）、《事业单位法人证书》、《社会团体法人登记证书》、《民办非企业单位登记证书》、《基金会法人登记证书》、《农民专业合作社法人营业执照》（或新版《营业执照》）填写，机关法定代表人填写单位主要负责人。产业活动单位填写本单位的主要负责人。

成立时间 指单位登记注册成立或行政管理部门批准成立的具体年月。所有单位均填写本项。

1. 解放前成立的单位填写最早开工或成立的年月；解放后成立的单位填写批准成立或登记注册成立的时间，如实际开业时间早于注册成立时间，填写最早开业年月。

2. 机关、事业单位的成立时间分三种情况：（1）新设立的单位成立时间填新设立时间；（2）恢复设立的单位（指中间因某种原因停顿，后又恢复的单位）成立时间填以前设立的时间；（3）机构改革中，因合并或分立新设的单位，其成立时间填新设立时间，继续存在的单位，填原成立时间，改革后有些单位虽然名称有变化，但其基本职能未变，成立时间要填写最早成立时间。

3. 乡镇、街道、社区（居委会）、村委会，如管辖区域基本未改变，其成立时间按原成立时间填写；否则，按新成立时间填写。

4. 改制企业的成立时间按原成立时间填写。

5. 企业分立、合并分两种情况：一种是因合并或分立而新设的企业，其成立时间按市场监管部门重新登记后的成立时间填写；另一种是合并或分立后继续存在的企业，填写原企业的成立时间。

开业时间 指企业在市场监管部门登记注册后，经过一系列筹建工作，正式开始投入运营的具体年月。除筹建企业外，所有企业均填写本项。

联系方式 包括固定电话、移动电话、传真电话和邮政编码等能够与单位取得联系的信息。所有单位均填写本项。

电话号码以填写固定电话号码为主，对于确实没有固定电话号码的单位，可以填写主要负责人的移动电话号码。

机构类型 分为企业、事业单位、机关、社会团体、民办非企业单位、基金会、居委会、村委会、农民专业合作社、农村集体经济组织和其他组织机构。所有单位均填写本项。

1. 企业：包括（1）领取《企业法人营业执照》（或新版《营业执照》）的各类企业法人；（2）个人独资企业、合伙企业；（3）领取《营业执照》的企业法人分支机构或经营单位，个人独资企业和合伙企业的分支机构；（4）未经有关部门批准但实际从事生产经营活动、且符合产业活动单位条件的企业法人的组成部分。

2. 事业单位：包括（1）经机构编制部门批准成立和登记或备案，领取《事业单位法人证书》，取得法人资格的单位；（2）事业法人单位的本部及分支机

构或派出机构。

3. 机关：包括国家权力机关、国家行政机关、国家监察机关、司法机关、政党机关、政协组织和其他机关法人；机关法人单位的本部，以及国家权力机关分支机构、国家行政机关分支或派出机构、监察机关分支机构、人民法院分支机构、人民检察院分支机构等。

(1) 国家权力机关：指全国人民代表大会及其常务委员会、地方各级人民代表大会及其常务委员会和办事机构。

(2) 国家行政机关：指国务院和地方各级人民政府及其工作部门，以及地区行政行署。

(3) 国家监察机关：指行使监察职能的机关。

(4) 国家司法机关：指国家审判机关和检察机关。

(5) 政党机关：指中国共产党各级机关和所属办事机构、各民主党派各级机关和办事机构。

(6) 政协组织：指中国人民政治协商会议全国委员会和地方各级委员会及其办事机构。

4. 社会团体：指中国公民自愿组成，为实现会员共同意愿，按照其章程开展活动的非营利性社会组织。包括（1）经各级民政部门核准登记，领取《社会团体法人登记证书》的各类社会团体；（2）由各级机构编制管理部门直接管理其机构编制的群众团体；（3）经国务院批准可以免于登记的社会团体。

5. 民办非企业单位：指企业单位、事业单位、社会团体和其他社会力量以及公民个人利用非国有资产举办的，从事非营利性社会服务的社会组织。民办非企业法人指经各级民政部门核准登记，领取《民办非企业单位登记证书》的民办非企业单位。

6. 基金会：指民政部、省级、地级或市级民政部门核准登记的，颁发《基金会法人登记证书》的基金会。

7. 居民委员会：由不设区的市、市辖区的人民政府决定设立的社区（居委会）。

8. 村民委员会：由乡、民族乡、镇的人民政府提出，经村民会议讨论同意后，报县级人民政府批准，设立的村民委员会。

9. 农民专业合作社：指以农村家庭承包经营为基础，通过提供农产品的销售、加工、运输、贮藏以及与农业生产经营有关的技术、信息等服务来实现成员互助目的的组织。包括（1）经各级市场监管部门核准登记，领取《农民专业合作社法人营业执照》或新版《营业执照》的农民专业合作社法人，领取新版《营业执照》的农民专业合作社联合社法人；（2）经各级市场监管部门核准登记的农民专业合作社（或农民专业合作社联合社）分支机构。

10. 农村集体经济组织：在农村双层经营体制下，耕地、河道、灌溉设施等生产资料集体所有，合作经营、民主管理、服务村民的经济组织，主要是由原人民公社（现乡、镇）、生产大队（现村）、生产队（现村民组）建制经过改革、改造、改组形成的合作经济组织，包括经济联合总社、经济联合社、经济合作社、股份合作经济联合总社、股份合作经济联合社、股份合作社等。农村集体经济组织的设立需经县级及以上农业行政主管部门审核，颁发登记证书或证明书。

11. 其他组织机构：指除企业、事业单位、机关、社会团体、民办非企业单位、基金会、居民委员会、村民委员会、农民专业合作社和农村集体经济组织以外的其他符合法人和产业活动单位条件的机构。包括：律师事务所和各类寺庙等。

登记注册类型 所有单位均填写本项。

企业单位的登记注册类型，依据在市场监管部门登记注册的类型填写。机关、事业单位和社会团体及其他组织的登记注册类型，依据主要经费来源和管理方式，根据实际情况，比照《关于划分企业登记注册类型的规定》确定。

市场监管部门对企业（单位）登记注册的类型分为以下几种：

1. 国有企业：指企业全部资产归国家所有，并按《中华人民共和国企业法人登记管理条例》规定登记注册的非公司制的经济组织。不包括有限责任公司中的国有独资公司。

2. 集体企业：指企业资产归集体所有，并按《中华人民共和国企业法人登记管理条例》规定登记注册的经济组织。

3. 股份合作企业：指以合作制为基础，由企业职工共同出资入股，吸收一定比例的社会资产投资组建，实行自主经营，自负盈亏，共同劳动，民主管理，按劳分配与按股分红相结合的一种集体经济组织。

4. 联营企业：指两个及两个以上相同或不同所有制性质的企业法人或事业单位法人，按自愿、平等、互利的原则，共同投资组成的经济组织。联营企业包括国有联营企业、集体联营企业、国有与集体联营企业和其他联营企业。

国有联营企业：指所有联营单位均为国有。

集体联营企业：指所有联营单位均为集体。

国有与集体联营企业：指联营单位既有国有也有集体。

其他联营企业：指上述三种联营企业之外的其他联营形式的企业。

5. 有限责任公司：指根据《中华人民共和国公司登记管理条例》规定登记注册，由两个以上，五十个以下的股东共同出资，每个股东以其所认缴的出资额对公司承担有限责任，公司以其全部资产对其债务承担责任的经济组织。有限责任公司包括国有独资公司以及其他有限责任公司。

国有独资公司：指国家授权的投资机构或者国家授权的部门单独投资设立的有限责任公司。

其他有限责任公司：指国有独资公司以外的其他有限责任公司。

6. 股份有限公司：指根据《中华人民共和国公司登记管理条例》规定登记注册，其全部注册资本由等额股份构成并通过发行股票筹集资本，股东以其认购的股份对公司承担有限责任，公司以其全部资产对其债务承担责任的经济组织。

7. 私营企业：指由自然人投资或控股，以雇佣劳动为基础的营利性经济组织。包括按照《公司法》、《合伙企业法》以及《个人独资企业法》规定登记注册的私营独资企业、私营合伙企业、私营有限责任公司、私营股份有限公司和个人独资企业。

私营独资企业：由一名自然人投资经营，以雇佣劳动为基础，投资者对企业债务承担无限责任的企业。

私营合伙企业：由两个以上自然人按照协议共同投资、共同经营、共负盈亏，以雇佣劳动为基础，对债务承担无限责任的企业。

私营有限责任公司：由两个以上自然人投资或由单个自然人控股的有限责任公司。

私营股份有限公司：由五个以上自然人投资，或由单个自然人控股的股份有限公司。

个人独资企业：由一个自然人投资，财产为投资人个人所有，投资人以其个人财产对企业债务承担无限责任的经营实体。个人独资企业填表时归入私营独资企业。

8. 其他内资企业：指上述第(1)条至第(7)条之外的其他内资经济组织。

9. 与港澳台商合资经营企业：指港澳台地区投资者与内地的企业依照原《中华人民共和国中外合资经营企业法》及有关法律的规定，按合同规定的比例投资设立，分享利润、分担风险和亏损的企业。

10. 与港澳台商合作经营企业：指港澳台地区投资者与内地企业依照原《中华人民共和国中外合作经营企业法》及有关法律的规定，依照合作合同的约定进行投资或提供条件设立，分配利润、分担风险和亏损的企业。

11. 港澳台商独资经营企业：指依照原《中华人民共和国外资企业法》及有关法律的规定，在内地由港澳台地区投资者全额投资设立的企业。

12. 港澳台商投资股份有限公司：指根据国家有关规定，经商务部（原外经贸部）批准设立，并且其中港、澳、台商的股本占公司注册资本的比例达25%以上的股份有限公司。凡其中港、澳、台商的股本占公司注册资本的比例小于25%的，属于内资中的股份有限公司。

13. 其他港、澳、台商投资企业：指在中国境内参照原《外国企业或个人在中国境内设立合伙企业管理办法》和《外商投资合伙企业登记管理规定》，依法设立的港、澳、台商投资合伙企业等。

14. 中外合资经营企业：指外国企业或外国人与中国内地企业依照原《中华人民共和国中外合资经营企业法》及有关法律的规定，按合同规定的比例投资设立，分享利润、分担风险和亏损的企业。

15. 中外合作经营企业：指外国企业或外国人与中国内地企业依照原《中华人民共和国中外合作经营企业法》及有关法律的规定，依照合作合同的约定进行投资或提供条件设立，分配利润、分担风险和亏损的企业。

16. 外资企业：指依照原《中华人民共和国外资企业法》及有关法律的规定，在中国内地由外国投资者全额投资设立的企业。

17. 外商投资股份有限公司：指根据国家有关规定，经商务部（原外经贸部）批准设立，并且其中外资的股本占公司注册资本的比例达 25% 以上的股份有限公司。凡其中外资股本占公司注册资本的比例小于 25% 的，属于内资中的股份有限公司。

18. 其他外商投资企业：指在中国境内依照原《外国企业或个人在中国境内设立合伙企业管理办法》和《外商投资合伙企业登记管理规定》，依法设立的外商投资合伙企业等。

在具体填报时应注意：

（1）各级机关，各级直属事业单位、各级机关所属事业单位，机构编制部门管理的群众团体，应选填“110 国有”。

（2）各种社团组织、民办非企业单位和基金会，若经费来源清楚，则比照《企业登记注册类型与代码》确定；若经费来源不清楚的，应选填“190 其他”。

（3）社区（居委会）、村委会、农民专业合作社的登记注册类型应选填“190 其他”。

（4）农村集体经济组织的登记注册类型应选填“120 集体”。

（5）如单位登记注册类型改变，但未重新办理变更登记，应按原登记注册类型填写。

港澳台商投资情况 港商投资、澳商投资和台商投资分别指香港地区、澳

门地区和台湾地区投资者依照相关法律规定在中国内地进行各种直接投资的形式。本项限全部港澳台商投资企业填写。

暂未投资，是指单位在市场监管部门登记注册的类型是港澳台商投资单位，但是尚未有港、澳、台商的资金投入。

企业控股情况 根据企业实收资本中某种经济成分的出资人的实际投资情况，或出资人对企业资产的实际控制、支配程度进行分类。具体分为国有控股、集体控股、私人控股、港澳台商控股、外商控股和其他六类。本项限企业法人单位填写。

1. 国有控股：包括：（1）在企业的全部实收资本中，国有经济成分的出资人拥有的实收资本（股本）所占企业全部实收资本（股本）的比例大于 50% 的国有绝对控股。（2）在企业的全部实收资本中，国有经济成分的出资人拥有的实收资本（股本）所占比例虽未大于 50%，但相对大于其他任何一方经济成分的出资人所占比例的国有相对控股；或者虽不大于其他经济成分，但根据协议规定拥有企业实际控制权的国有协议控股。（3）投资双方各占 50%，且未明确由谁绝对控股的企业，若其中一方为国有经济成分的，一律按国有控股处理。

2. 集体控股：包括：（1）在企业的全部实收资本中，集体经济成分的出资人拥有的实收资本（股本）所占企业全部实收资本（股本）的比例大于 50% 的集体绝对控股。（2）在企业的全部实收资本中，集体经济成分的出资人拥有的实收资本（股本）所占比例虽未大于 50%，但相对大于其他任何一方经济成分的出资人所占比例的集体相对控股；或者虽不大于其他经济成分，但根据协议规定拥有企业实际控制权的集体协议控股。

3. 私人控股：包括：（1）在企业的全部实收资本中，私人经济成分的出资人拥有的实收资本（股本）所占企业全部实收资本（股本）的比例大于 50% 的私人绝对控股。（2）在企业的全部实收资本中，私人经济成分的出资人拥有的实收资本（股本）所占比例虽未大于 50%，但相对大于其他任何一方经济成分的出资人所占比例的私人相对控股；或者虽不大于其他经济成分，但根据协议规定拥有企业实际控制权的私人协议控股。

4. 港澳台商控股：包括：（1）在企业的全部实收资本中，港澳台商经济成分的出资人拥有的实收资本（股本）所占企业全部实收资本（股本）的比例大于50%的港澳台商绝对控股。（2）在企业的全部实收资本中，港澳台商经济成分的出资人拥有的实收资本（股本）所占比例虽未大于50%，但相对大于其他任何一方经济成分的出资人所占比例的港澳台商相对控股；或者虽不大于其他经济成分，但根据协议规定拥有企业实际控制权的港澳台商协议控股。

5. 外商控股：包括：（1）在企业的全部实收资本中，外商经济成分的出资人拥有的实收资本（股本）所占企业全部实收资本（股本）的比例大于50%的外商绝对控股。（2）在企业的全部实收资本中，外商经济成分的出资人拥有的实收资本（股本）所占比例虽未大于50%，但相对大于其他任何一方经济成分的出资人所占比例的外商相对控股；或者虽不大于其他经济成分，但根据协议规定拥有企业实际控制权的外商协议控股。

6. 其他：除上述五类以外的企业控股情况。

隶属关系 指本单位隶属于哪一级行政管理单位。分为：中央、地方和其他。中央与地方双重领导的单位，以领导为主的一方来划分中央属或地方属。所有单位均填写本项。

运营状态 指企业（单位）的经济活动状态。所有单位均填写本项。

1. 正常运营：指正常运转的单位，全年正常开业的企业（单位）和季节性生产开工三个月以上的企业（单位）。包括部分投产的新建企业（单位），临时性停产和季节性停产的企业（单位）。

2. 停业（歇业）：指由于某种原因已处于停止经营或活动的状态，待条件改变后将恢复经营或活动的企业（单位）。

3. 筹建：指已经在行政登记管理部门注册登记，正在进行经营或活动前筹建工作的企业（单位）。如研究和论证建设、投产或经营方案，办理征地拆迁，订购设备材料，进行基建等。有些行业的企业，由于行业管理或其他政策性管理的需要必须经过一定时间的试营业才能正式开业，这些处于试营业状态的单位也属于筹建。

4. 当年关闭：指当年因某种原因终止经营或活动的企业（单位）。

5. 当年破产：指当年依照《破产法》或相关法律、法规宣布破产的企业（单位）。

6. 当年注销：指当年因歇业、宣告破产、自行解散或因其他原因终止活动，在行政登记管理部门主动申请退出的企业（单位）。

7. 当年撤（吊）销：指当年被行政登记管理部门根据国家相关法律法规，对其进行吊销营业执照（证书）行政处罚或撤销登记的企业（单位）。

8. 其他：指上述情况以外的其他企业（单位）。

执行会计标准类别 分为执行企业会计准则制度、政府会计准则制度、民间非营利组织会计制度和其他四种情况。所有单位均填写本项。

1. 企业会计准则制度：执行企业会计准则、小企业会计准则和企业会计制度的企业选填此项。包括已纳入企业财务管理体系的单位。

2. 政府会计准则制度：执行政府会计准则的单位填报此项。包括与本级政府财政部门直接或者间接发生预算拨款关系的国家机关、政党组织、社会团体、事业单位和其他单位。不包括已纳入企业财务管理体系的单位。

3. 民间非营利组织会计制度：执行民间非营利组织会计制度的单位选填此项。包括执行民间非营利组织会计制度的社会团体、基金会、民办非企业单位和寺院、官、观、清真寺、教堂等。

4. 其他：不执行以上三类会计制度的单位选填此项。

执行企业会计准则情况 本项限执行企业会计准则制度的法人单位填写。按相应的分类填写代码，具体的分类及代码是：1. 执行《企业会计准则》（见财政部第 33 号令），2. 执行《小企业会计准则》（见财政部财会〔2011〕17 号文），不属于以上两类，归入 9. 执行其他企业会计制度。

企业集团情况 限企业集团母公司及成员企业填写。企业集团是指以资本为主要联结纽带的母子公司为主体，以集团章程为共同行为规范的母公司、子公司、参股公司及其他成员企业或机构共同组成的具有一定规模的企业法人联合体。企业集团不具有企业法人资格。母公司应当是依法登记注册，取得企业

法人资格的控股企业；子公司应当是母公司对其拥有全部股权或者控制权的企业法人；企业集团的其他成员应当是母公司对其参股或者与母、子公司形成生产经营、协作联系的其他企业法人、事业单位法人或者社会团体法人。

本制度所指企业集团包括：一是中央管理的企业集团；二是由国务院批准的国家试点企业集团；三是由国务院主管部门批准的企业集团；四是由省、自治区、直辖市人民政府批准的企业集团；五是企业集团的母公司注册资本在5000万元人民币以上，并至少拥有5家子公司。母公司和其子公司的注册资本总和在1亿元人民币以上，集团成员单位均具有法人资格。

单位组织结构情况 反映法人单位的上一级法人单位基本情况和是否有所属产业活动单位。如本单位上一级为视同法人的产业活动单位，则上一级法人单位情况填写该视同法人情况。所有单位均填写本项。

企业的上一级法人单位指根据本企业实收资本中出资人的实际投资情况，或根据出资人对企业资产的实际控制、支配程度情况，对企业进行绝对控股和相对控股的法人单位。非企业单位的上一级法人单位指本单位的直接上级行政管理单位。具体填报上一级法人统一社会信用代码、原组织机构代码号、单位名称。

法人单位所属产业活动单位情况 有所属产业活动单位的法人单位填写本表。具体包括法人单位所属产业活动单位（包括在外省、自治区、直辖市开办的产业活动单位）的个数，法人单位所属产业活动单位的单位类别、统一社会信用代码、原组织机构代码、单位详细名称、详细地址、区划代码、联系电话、主要业务活动、行业代码（小类）、从业人员期末人数、经营性单位收入或非经营性单位支出。若所属产业活动单位已作为视同法人单位，则该视同法人单位不再属于此法人单位所属的产业活动单位。

单位类别 产业活动单位分为法人单位本部和分支机构。所有产业活动单位均填写本项。1. 法人单位本部（总部、本店、本所等）：指法人单位中起领导和核心作用的产业活动单位。2. 法人单位分支机构（分部、分厂、分店、支所等）：指法人单位中符合产业活动单位条件的除本部以外的其他产业活动单

位。

经营性单位收入 指经营性产业活动单位在全年生产经营活动中取得的收入。限经营性产业活动单位填写本项。

非经营性单位支出（费用） 限事业、机关、居村委会等非经营性产业活动单位填写本项。其中具有行政事业性质的产业活动单位填报日常业务支出，包括除固定资产购置以外的所有经常性业务支出；其他产业活动单位填报各种费用合计，包括业务活动成本、管理费用、筹资费用和其他费用。

单位负责人 此指标需在单位负责人对本表填报内容进行确认后填写。纸质调查表需由单位负责人签字并加盖公章；电子调查表需经单位负责人确认后，在指标中填写单位负责人姓名。所有单位均填写本项。

统计负责人 此指标需在专职统计人员对本表填报内容进行确认后填写。纸质调查表需由专职统计人员签字；电子调查表需经专职统计人员确认后，在指标中填写专职统计人员姓名。设立专职统计人员的单位填写本项。

填表人 填写具体负责填报本调查表的人员姓名。所有单位均填写本项。

填表人联系电话（手机） 以填写填表人移动电话为主，对于无移动电话的，可以填写填表人固定电话号码。所有单位均填写本项。

报出日期 由系统自动生成，无需填写此项。

(二) 财务状况统计

1. 财务状况报表表式

(1) 财务状况年报表式 (F103 表)

财 务 状 况

组织机构代码□□□□□□□□-□

统一社会信用代码□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

单位详细名称:

2021年

表 号: F 1 0 3 表

制定机关: 国 家 统 计 局

文 号: 国统字(2021)117号

有效期至: 2022年6月

指标名称	计量单位	代码	本年	上年同期
甲	乙	丙	1	2
一、年初存货	千元	101		
二、期末资产负债	—	—		
流动资产合计	千元	201		
其中: 应收账款	千元	202		
存货	千元	205		
固定资产原价	千元	209		
其中: 房屋和构筑物	千元	231		
机器设备	千元	232		
累计折旧	千元	210		
其中: 本年折旧	千元	211		
无形资产	千元	246		
其中: 土地使用权	千元	247		
资产总计	千元	213		
负债合计	千元	217		
所有者权益合计	千元	218		
其中: 实收资本	千元	219		
个人资本	千元	223		
三、损益及分配	—	—		
营业收入	千元	301		
净服务收入	千元	340		
营业成本	千元	307		
税金及附加	千元	309		
销售费用	千元	312		
管理费用	千元	313		
研发费用	千元	331		
财务费用	千元	317		
其中: 利息收入	千元	318		
利息支出	千元	319		
资产减值损失	千元	320		
信用减值损失	千元	333		
公允价值变动收益(损失以“-”号记)	千元	321		
投资收益(损失以“-”号记)	千元	322		

指标名称	计量单位	代码	本年	上年同期
甲	乙	丙	1	2
资产处置收益(损失以“-”号记)	千元	335		
其他收益	千元	330		
营业利润	千元	323		
营业外收入	千元	325		
营业外支出	千元	326		
利润总额	千元	327		
所得税费用	千元	328		
四、成本费用及增值税	—	—		
应付职工薪酬(本期贷方累计发生额)	千元	401		
应交增值税(本期累计发生额)	千元	402		
五、期末用工人数	人	609		

单位负责人： 统计负责人： 填表人： 联系电话： 分机号： 报出日期： 20 年 月 日

说明：1. 统计范围：辖区内规模以上服务业法人单位。

2. 报送日期及方式：一套表平台次年1月20日0时开网，调查单位次年3月10日24时前网上填报；各市（含定州、辛集市）统计局、雄安新区改发局次年4月5日24时前完成数据审核、验收、上报。

3. 本表“上年同期”数据统一由国家统计局在数据处理软件中复制，调查单位和各级统计机构原则上不得修改；本年新增的调查单位自行填报“上年同期”数据；涉及兼并、重组等情况的企业，经国家统计局批准后，调查单位可调整同期数；本年新增指标的同期数由调查单位自行填报。

4. 审核关系：

(1) 所有者权益合计(218)=资产总计(213)-负债合计(217)。

(2) 累计折旧(210)≥其中：本年折旧(211)。

(3) 当利润总额(327)>0时，利润总额(327)>所得税费用(328)。

(4) 执行《企业会计准则》或《小企业会计准则》的企业：营业利润(323)=营业收入(301)-营业成本(307)-税金及附加(309)-销售费用(312)-管理费用(313)-财务费用(317)-研发费用(331)-资产减值损失(320)-信用减值损失(333)+公允价值变动收益(321)+投资收益(322)+资产处置收益(335)+其他收益(330)。执行其他企业会计制度的企业：营业利润(323)=营业收入(301)-营业成本(307)-税金及附加(309)-销售费用(312)-管理费用(313)-财务费用(317)-研发费用(331)。

(5) 执行《企业会计准则》和《小企业会计准则》的企业：利润总额(327)=营业利润(323)+营业外收入(325)-营业外支出(326)。

执行其他企业会计制度的企业：利润总额(327)=营业利润(323)+投资收益(322)+营业外收入(325)-营业外支出(326)。

前独立自行网上填报；各市（含定州、辛集市）统计局、雄安新区改发局 12 月月后 18 日 12:00 前，其他月月后 20 日 12:00 前完成数据审核、验收、上报（1 月免报）。

3. 本表“上年同期”数据统一由国家统计局在数据处理软件中复制，调查单位和各级统计机构原则上不得修改；本年新增的调查单位自行填报“上年同期”数据；涉及兼并、重组等情况的企业，经国家统计局批准后，调查单位可调整同期数；本年新增指标的同期数由调查单位自行填报。

4. 审核关系：

(1) 所有者权益合计 (218) = 资产总计 (213) - 负债合计 (217)。

(2) 当利润总额 (327) > 0 时，利润总额 (327) > 所得税费用 (328)。

(3) 执行《企业会计准则》或《小企业会计准则》的企业：营业利润 (323) = 营业收入 (301) - 营业成本 (307) - 税金及附加 (309) - 销售费用 (312) - 管理费用 (313) - 财务费用 (317) - 研发费用 (331) - 资产减值损失 (320) - 信用减值损失 (333) + 公允价值变动收益 (321) + 资产处置收益 (335) + 投资收益 (322) + 净敞口套期收益 (334) + 其他收益 (330)。

执行其他企业会计制度的企业：营业利润 (323) = 营业收入 (301) - 营业成本 (307) - 税金及附加 (309) - 销售费用 (312) - 管理费用 (313) - 财务费用 (317) - 研发费用 (331)。

(4) 执行《企业会计准则》和《小企业会计准则》的企业：利润总额 (327) = 营业利润 (323) + 营业外收入 (325) - 营业外支出 (326)。

执行其他企业会计制度的企业：利润总额 (327) = 营业利润 (323) + 投资收益 (322) + 营业外收入 (325) - 营业外支出 (326)。

2. 生产经营景气状况季报表式 (F210 表)

生产经营景气状况

统一社会信用代码□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
 尚未领取统一社会信用代码的填原组织机构代码□□□□□□□□-□
 单位详细名称: 2022年 季

表号: F 2 1 0 表
 制定机关: 国家统计局
 文号: 国统字(2021)117号
 有效期至: 2023年1月

一、企业盈利与资金使用情况	
21 本季度盈利比上季度 (如选②, 跳过问题 22)	<input type="checkbox"/> ①增加 (盈利增加、亏损减少、扭亏为盈) <input type="checkbox"/> ②持平 <input type="checkbox"/> ③减少 (盈利减少、亏损增加、盈转亏)
22 本季度利润变动的主要影响因素	<input type="checkbox"/> ①业务量 <input type="checkbox"/> ②税费 <input type="checkbox"/> ③成本费用 <input type="checkbox"/> ④销售或服务价格 <input type="checkbox"/> ⑤其他
23 本季度企业生产经营面临的突出问题 (可多选, 最多选 3 项, 如未选 5, 跳过问题 24)	<input type="checkbox"/> ①市场需求不足 <input type="checkbox"/> ②招工难 <input type="checkbox"/> ③融资难 <input type="checkbox"/> ④用工成本上升快 <input type="checkbox"/> ⑤资金紧张 <input type="checkbox"/> ⑥原材料成本高 <input type="checkbox"/> ⑦市场竞争激烈 <input type="checkbox"/> ⑧市场萎缩 <input type="checkbox"/> ⑨税费负担上升 <input type="checkbox"/> ⑩其他 (请注明) _____
24 本季度资金紧张的主要原因 (可多选, 最多选 3 项)	<input type="checkbox"/> ①融资难、融资贵 <input type="checkbox"/> ②存货资金占用较多 <input type="checkbox"/> ③应收账款回笼慢 <input type="checkbox"/> ④工资等刚性支出较多 <input type="checkbox"/> ⑤扩大再生产、基建投资 <input type="checkbox"/> ⑥投资金融性资产 <input type="checkbox"/> ⑦其他 (请注明) _____
25 本季度企业外部融资情况及主要来源	<input type="checkbox"/> ①无融资需求 <input type="checkbox"/> ②银行贷款 <input type="checkbox"/> ③民间借款 <input type="checkbox"/> ④专项资金 <input type="checkbox"/> ⑤非银行类金融机构 <input type="checkbox"/> ⑥其他 (请注明)
26 下季度固定资产投资计划比去年同期	<input type="checkbox"/> ①增加 <input type="checkbox"/> ②持平 <input type="checkbox"/> ③减少
27 本季度接到的业务预定量	<input type="checkbox"/> ①高于正常水平 <input type="checkbox"/> ②处于正常水平 <input type="checkbox"/> ③低于正常水平
二、企业用工情况	
31 本季度用工需求比上季度	<input type="checkbox"/> ①上升 <input type="checkbox"/> ②基本持平 <input type="checkbox"/> ③下降
32 企业招聘员工难易程度 (若选①或②, 跳过问题 33)	<input type="checkbox"/> ①容易 <input type="checkbox"/> ②一般 <input type="checkbox"/> ③困难
33 您认为“招工难”的主要原因是 (最多可选 3 项)	<input type="checkbox"/> ①求职者对薪酬期望过高 <input type="checkbox"/> ②符合岗位要求的应聘者减少 <input type="checkbox"/> ③总体上求职者人数减少 <input type="checkbox"/> ④招聘渠道不畅 <input type="checkbox"/> ⑤其他 (请注明) _____
34 下季度用工计划比本季度	<input type="checkbox"/> ①增加 <input type="checkbox"/> ②基本持平 <input type="checkbox"/> ③减少
35 本企业最需要和缺少哪方面的人员	<input type="checkbox"/> ①经营管理人员 <input type="checkbox"/> ②科研人员 <input type="checkbox"/> ③普通技工 (或销售人员、普通服务人员) <input type="checkbox"/> ④高级技工 <input type="checkbox"/> ⑤其他人员 (请注明) _____ <input type="checkbox"/> ⑥各种人员都不缺
36 与上季度相比, 报告期企业用工人数变化及原因	A 增加 (请列出企业用工增加的前两位原因:) 第一位原因 <input type="checkbox"/> 第二位原因 (选填) <input type="checkbox"/> ①企业发展向好, 生产订单或者业务增加 ②受新冠肺炎疫情等影响, 订单或者业务量增加 ③临时性或者季节性的用工需要 ④为应对人员流失, 提前储备 ⑤用工方式调整 (请注明具体情况) ⑥其他 (请注明) B 减少 (请列出企业用工减少的前两位原因:) 第一位原因 <input type="checkbox"/> 第二位原因 (选填) <input type="checkbox"/> ①企业经营收缩, 生产任务或者业务量不足 ②受新冠肺炎疫情等影响, 订单或者业务量减少 ③临时性或者季节性的用工减少 ④技术升级, 生产或经营效率提高 ⑤经营正常, 未及时对减员岗位进行招录补充 ⑥用工方式调整 (请注明具体情况) ⑦其他 (请注明)
37 普通员工 (如普通工人、销售人员、普通服务人员等) 的平均月底薪上涨给企业经营形成的压力	<input type="checkbox"/> ①明显增大 <input type="checkbox"/> ②有一定压力, 但能消化 <input type="checkbox"/> ③压力较小或没有压力
三、相关政策落实情况	
41 本季度是否受益于相关政策的帮助和支持 (如选②, 跳过问题 42)	<input type="checkbox"/> ①是 <input type="checkbox"/> ②否
42 受益的政策措施有哪些 (可多选, 最多选 3 项)	<input type="checkbox"/> ①简政放权 <input type="checkbox"/> ②创新支持 <input type="checkbox"/> ③减税降费 <input type="checkbox"/> ④“互联网+”扶持政策 <input type="checkbox"/> ⑤降息 <input type="checkbox"/> ⑥促进外贸稳增长政策 <input type="checkbox"/> ⑦其他 (请注明) _____
43 您认为国家哪些政策还有待改进, 请注明	_____

四、评价与预测

51 您对本季度本企业经营状况的综合评价	<input type="checkbox"/> ①良好	<input type="checkbox"/> ②一般	<input type="checkbox"/> ③不佳
52 您对本季度本企业经营状况的合理预期	<input type="checkbox"/> ①乐观	<input type="checkbox"/> ②一般	<input type="checkbox"/> ③不乐观
53 您对本季度本行业运行状况的总体评价	<input type="checkbox"/> ①良好	<input type="checkbox"/> ②一般	<input type="checkbox"/> ③不佳
54 您对本季度本行业运行状况的合理预期	<input type="checkbox"/> ①乐观	<input type="checkbox"/> ②一般	<input type="checkbox"/> ③不乐观
55 您对本季度国内宏观经济形势的合理预期	<input type="checkbox"/> ①乐观	<input type="checkbox"/> ②一般	<input type="checkbox"/> ③不乐观

单位负责人： 统计负责人： 填表人： 联系电话： 报出日期：20 年 月 日

- 说明：1. 本表由法人单位主要负责人（或主管经营负责人）填写。
2. 统计范围：辖区内规模以上服务业法人企业（单位）。
3. “27 本季度接到的业务预定量”一题仅由交通运输业（国民经济行业分类中大类行业“53”-“58”6个行业）、信息传输、软件和信息技术服务业（I门类）、租赁服务业（国民经济行业分类中大类行业“71”）、科学研究和技术服务业（M门类）企业回答，其他行业企业不作答。
4. 报送日期及方式：调查单位报送时间为3、6、9、12月18日18:00前，各市（含定州、辛集市）统计局、雄安新区改发局3、6、9、12月20日12:00前完成数据审核、验收和查询。
5. 本表所列问题根据每季度服务业经济运行情况进行调整，调整范围一般不超过3-5个问题。

3. 主要指标解释

存货 指企业在日常活动中持有以备出售的产成品或商品、处在生产过程中的在产品、在生产过程或提供劳务过程中耗用的材料或物料等，通常包括原材料、在产品、半成品、产成品、商品以及周转材料等。

根据会计“资产负债表”中“存货”项目的期末余额数填报。其中：“年初存货”根据会计“资产负债表”中“存货”项目的年初余额数填报。

注意：“存货”具有实物形态，不属于无形资产，由于企业持有存货的最终目的是为了出售，所以房地产开发企业（单位）购置的土地、尚未销售的商品房等均计入“存货”。

流动资产合计 资产满足以下条件之一应归为流动资产：（1）预计在一个正常营业周期中变现、出售或耗用，主要包括存货、应收账款等；（2）主要为交易目的而持有；（3）预计在资产负债表日起一年内（含一年）变现；（4）自资产负债表日起一年内，交换其他资产或清偿负债的能力不受限制的现金或现金等价物。包括货币资金、应收票据、应收账款、存货等项目。

根据会计“资产负债表”中“流动资产合计”项目的期末余额数填报。

应收账款 指资产负债表日以摊余成本计量的，企业因销售商品、提供服务等经营活动应收取的款项。

根据会计“资产负债表”中“应收账款”项目的期末余额数填报。

固定资产原价 指固定资产的成本，包括企业在购置、自行建造、安装、改建、扩建、技术改造某项固定资产时所发生的全部支出总额。

根据会计“固定资产”科目的期末借方余额填报。

房屋和构筑物 指产权属于本企业的所有房屋和构筑物，包括办公楼、仓库、宿舍等。根据会计核算中“固定资产原价”有关二级科目的期末余额数归并填报。

机器设备 指为生产商品、提供劳务、出租或经营管理持有的各种机器、设备。

根据会计核算中“固定资产原价”有关二级科目的期末余额数归并填报。

累计折旧 指企业在报告期末提取的历年固定资产折旧累计数。包括房屋、建筑物和机器设备等的折旧费。

根据会计“累计折旧”科目的期末贷方余额填报。

本年折旧 指企业在报告期内提取的固定资产折旧合计数。

可根据会计“累计折旧”科目的本期贷方累计发生额填报；或者，可根据会计“财务状况变动表”中“固定资产折旧”项的数值填报。若企业执行2001年《企业会计制度》，可以根据会计核算中《资产减值准备、投资及固定资产情况表》内“当年计提的固定资产折旧总额”项本年增加数填报。

无形资产 指调查单位拥有或者控制的没有实物形态的可辨认非货币性资产，无形资产通常包括专利权、非专利技术、商标权、著作权、特许权、土地使用权等。

根据会计“资产负债表”中“无形资产”项目的期末余额填报。

土地使用权 指国家准许某企业在一定期间内对国有土地享有开发、利用、经营的权利。

根据会计“无形资产”科目计算填报。

资产总计 指企业过去的交易或者事项形成的、由企业拥有或者控制的、预期会给企业带来经济利益的资源。包括企业拥有的土地、办公楼、厂房、机器、运输工具、存货等实物资产和现金、存款、应收账款和预付账款等金融资产。资产一般按流动性（资产的变现或耗用时间长短）分为流动资产和非流动资产。其中流动资产可分为货币资金、交易性金融资产、应收票据、应收账款、预付款项、其他应收款、存货等；非流动资产可分为长期股权投资、固定资产、无形资产及其他非流动资产等。

根据会计“资产负债表”中“资产总计”项目的期末余额数填报。

负债合计 指企业过去的交易或者事项形成的，预期会导致经济利益流出企业的现时义务。包括银行贷款、借款、应付账款、应付职工工资、应付职工福利费、应交税金等企业负有偿还责任的债务。

根据会计“资产负债表”中“负债合计”项目的期末余额数填报。

负债一般按偿还期长短分为流动负债和非流动负债。执行企业会计准则或《小企业会计准则》的企业：负债合计=流动负债合计+非流动负债合计；执行其他企业会计制度的企业负债包括流动负债和长期负债。

所有者权益合计 指企业资产扣除负债后由所有者享有的剩余权益。公司的所有者权益又称股东权益。包括实收资本、资本公积、盈余公积、未分配利润等。

根据会计“资产负债表”中“所有者权益合计”项目的期末余额数填报。

实收资本 指企业各投资者实际投入的资本（或股本）总额，包括货币、实物、无形资产等各种形式的投入。实收资本按投资主体可分为国家资本、集体资本、法人资本、个人资本、港澳台资本和外商资本。

根据会计“资产负债表”中“所有者权益”项下“实收资本”的期末余额数填报。

个人资本 指自然人实际投入企业的资本金。

根据会计“实收资本”科目计算填报。

营业收入 指企业从事销售商品、提供劳务和让渡资产使用权等生产经营活动形成的经济利益流入。包括“主营业务收入”和“其他业务收入”。

根据会计“利润表”中“营业收入”项目的本年累计数填报。

净服务收入 指企业各类经营活动所确认的营业收入中，单纯反映提供服务所获得的收入。不应包含经营或外包农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，住宿和餐饮业，金融业，房地产开发经营等活动所确认的收入；也不应包含代收代付、代开票、代管代运货物价值、土地出让等带来的营业收入。

根据会计“营业收入”明细账二级科目本年累计数分析填报。

营业成本 指企业从事销售商品、提供劳务和让渡资产使用权等生产经营活动发生的实际成本。“营业成本”应当与“营业收入”进行配比。包括“主营业务成本”和“其他业务成本”。

根据会计“利润表”中“营业成本”项目的本年累计数填报。

税金及附加 指企业因从事生产经营活动按税法规定应缴纳的消费税、城市维护建设税、资源税、环境保护税、教育费附加、房产税、城镇土地使用税、车船税、印花税等相关税费。

根据会计“利润表”中“税金及附加”项目的本年累计数填报。

销售费用 指企业在销售商品和材料、提供劳务的过程中发生的各种费用，包括保险费、包装费、展览费和广告费、商品维修费、预计产品质量保证损失、运输费、装卸费等以及为销售本企业商品而专设的销售机构（含销售网点、售后服务网点等）的职工薪酬、业务费、折旧费等经营费用。建筑业企业销售费用指企业从事施工生产活动过程中发生的各项费用，包括应由企业负担的运输费、装卸费、包装费、保险费、维修费、展览费、差旅费、广告费和其他经费。房地产企业销售费用指企业在从事主要经营业务过程中所发生的各项销售费用，包括转让、销售、结算和出租开发产品等。

执行企业会计准则或《小企业会计准则》的企业，根据会计“利润表”中“销售费用”项目的本年累计数填报。执行其他企业会计制度的企业，根据会计“利润表”中“营业费用（或经营费用）”项目的本年累计数填报。

管理费用 指企业为组织和管理企业生产经营所发生的费用，包括企业在筹建期间内发生的开办费、董事会和行政管理部门在企业经营管理中发生的，或者应当由企业统一负担的公司经费等。为了与财政部《关于修订印发 2019 年度一般企业财务报表格式的通知》（财会〔2019〕6 号）保持一致，“管理费用”不包含“研发费用”。执行企业会计准则的企业，根据会计“利润表”中“管理费用”项目的本年累计数填报。执行《小企业会计准则》的企业，应将会计“利润表”中“管理费用”项目本年累计数减“研究费用”项目本年累计数后填报。执行其他企业会计制度的企业以及未执行财政部《关于修订印发 2019 年度一般企业财务报表格式的通知》（财会〔2019〕6 号）的企业，在会计“利润表”中“管理费用”项目的本年累计数的基础上，根据会计“管理费用”科目下的“研究费用”相关明细科目，将“研发费用”剔除后填报。

研发费用 指企业在新知识、新技术、新产品、新工艺等的研究与开发过程中发生的费用化支出，以及计入“管理费用”会计科目的企业自行开发无形资产的摊销。费用化支出主要包括研发活动的人工费用、直接投入费用、用于研发活动的仪器、设备的折旧费、用于研发活动的软件、专利权、非专利技术的摊销费用、新产品设计费、新工艺规程制定费以及其他研发活动相关费用。

执行企业会计准则的企业，根据会计“利润表”中“研发费用”项目的本年累计数填报。执行《小企业会计准则》的企业，根据会计“利润表”中“研究费用”项目的本年累计数填报。执行其他企业会计制度的企业以及会计“利润表”未列示“研发费用”或“研究费用”的企业，根据会计“管理费用”科目下“研究费用”明细科目的本期发生额，以及“管理费用”科目下“无形资产摊销”明细科目的本期发生额分析填报。

财务费用 指企业为筹集生产经营所需资金等而发生的筹资费用，包括企业生产经营期间发生的利息支出（减利息收入）、汇兑损失（减汇兑收益）以及相关的手续费等。

根据会计“利润表”中“财务费用”项目的本年累计数填报。

利息收入 指企业按照相关会计准则确认的应冲减财务费用的利息金额。包括非金融企业存款业务所确认的利息等。执行企业会计准则的企业，

根据会计“利润表”中“利息收入”项目的本年累计数填报。执行《小企业会计准则》的企业，填0。执行其他企业会计制度的企业，根据会计“财务费用”科目下“利息收入”明细科目的本期发生额以正数填报，如果未设置该科目，填0。

利息支出 指企业短期借款利息、长期借款利息、应付票据利息、票据贴现利息、应付债券利息、长期应付引进国外设备款利息等利息支出。

根据企业“财务费用明细账”中“财务费用——利息支出”科目的本期发生额填报。如果企业没有单独设立“利息收入”科目，应填报利息支出减去银行存款等的利息收入后的净额。

资产减值损失 指企业计提各项资产减值准备所形成的损失。

根据会计“利润表”中“资产减值损失”项目的本年累计数填报，损失以正数填报。如果会计“利润表”未设置该项目，填0。

信用减值损失 指企业计提的各项金融工具减值准备所形成的预期信用损失。

根据会计“利润表”中“信用减值损失”项目的本年累计数填报，损失以正数填报。如果会计“利润表”未设置该项目，填0。

公允价值变动收益 指企业的交易性金融资产、交易性金融负债，以及采用公允价值模式计量的投资性房地产、衍生工具、套期保值业务等公允价值变动形成的应计入当期损益的利得或损失。

根据会计“利润表”中“公允价值变动收益”项目的本年累计数填报，如果会计“利润表”未设置该项目，填0。

投资收益 指企业确认的投资收益或投资损失，反映企业以各种方式对外投资所取得的收益。

根据会计“利润表”中“投资收益”项目的本年累计数填报。如为投资损失以“-”号记。

净敞口套期收益 指净敞口套期下被套期项目累计公允价值变动转入当期损益的金额或现金流量套期储备转入当期损益的金额。

根据会计“利润表”中“净敞口套期收益”项目的本年累计数填报。如果会计“利润表”未设置该项目，填0。

资产处置收益 指企业出售划分为持有待售的非流动资产（金融工具、长期股权投资和投资性房地产除外）或处置组时确认的处置利得或损失，以及处置未划分为持有待售的固定资产、在建工程、生产性生物资产及无形资产而产生的处置利得或损失。债务重组中因处置非流动资产产生的利得或损失和非货币性资产交换产生的利得或损失也包括在本项目内。

根据会计“利润表”中“资产处置收益”项目的本年累计数填报。如果“利润表”未设置该项目，填0。

其他收益 指计入其他收益的政府补助，以及其他与日常活动相关且计入

其他收益的项目。

根据会计“利润表”中“其他收益”项目的本年累计数填报。如果会计“利润表”未设置该项目，填0。

营业利润 指企业从事生产经营活动所取得的利润。

执行企业会计准则或《小企业会计准则》的企业，根据会计“利润表”中“营业利润”项目的本年累计数填报；执行其他企业会计制度的企业，根据会计“损益表”中“营业利润”项目、“投资收益”项目的本年累计数之和填报。

营业外收入 指企业发生的除营业利润以外的收益，主要包括与企业日常活动无关的政府补助、盘盈利得、捐赠利得等。

执行企业会计准则或《小企业会计准则》的企业，根据会计“利润表”中“营业外收入”项目的本年累计数填报；执行其他企业会计制度的企业，根据会计“损益表”中“营业外收入”项目、“补贴收入”项目的本年累计数之和填报。

利润总额 指企业在一定会计期间的经营成果，是生产经营过程中各种收入扣除各种耗费后的盈余，反映企业在报告期内实现的盈亏总额。利润总额为营业利润加上营业外收入，减去营业外支出后的金额，根据会计“利润表”中“利润总额”项目的本年累计数填报。

所得税费用 所得税费用由两部分组成：当期所得税和递延所得税。当期所得税是指企业按照税法规定计算确定的针对当期发生的交易和事项，应交纳给税务部门的所得税金额，即应交所得税。递延所得税是指按照所得税准则规定应予确认的递延所得税资产和递延所得税负债应有的金额相对于原已确认金额之间的差异。

执行企业会计准则或《小企业会计准则》的企业，根据会计“利润表”中“所得税费用”项目的本年累计数填报；执行其他企业会计制度的企业，根据会计“损益表”中“所得税”项目的本年累计数填报。

应付职工薪酬（本期贷方累计发生额） 指企业为获得职工提供的服务或解除劳动关系而给予的各种形式的报酬或补偿。包括职工工资、奖金、津贴和

补贴，职工福利费，医疗保险费、养老保险费、失业保险费、工伤保险费和生育保险费等社会保险费，住房公积金，工会经费和职工教育经费，带薪缺勤，利润分享计划，非货币性福利，辞退福利和其他为获得职工提供的服务而给予的报酬或补偿。其中，社会保险和住房公积金应包括单位和个人负担部分。

“应付职工薪酬”应包含“劳务派遣人员薪酬”。如果企业没有劳务派遣人员或“应付职工薪酬”会计科目核算范围已包含“劳务派遣人员薪酬”，但不设置明细科目单独核算，而是按类别拆分，分别计入“应付职工薪酬”会计科目下的工资、奖金、津贴和补贴、福利费等明细科目，执行企业会计准则或《小企业会计准则》的企业，根据财务报告“应付职工薪酬列示”合计项本期增加额，或会计“应付职工薪酬”科目本期贷方累计发生额填报；执行其他企业会计制度的企业或“应付职工薪酬”科目内容与统计口径不一致的，需按统计口径归并填报。如果企业“应付职工薪酬”会计科目的核算范围不包含“劳务派遣人员薪酬”，则应加“劳务派遣人员薪酬”后填报“应付职工薪酬”统计指标。“劳务派遣人员薪酬”不含因使用劳务派遣人员而支付的管理费用和其他用工成本。

无论用工单位是否直接支付劳动报酬，“劳务派遣人员薪酬”均由实际用工法人单位（派遣人员使用方）填报，而劳务派遣单位（派遣人员派出方）不填报。劳务外包人员薪酬由劳务承包法人单位（外包人员派出方）填报，劳务发包法人单位（外包人员使用方）不填报。

应交增值税（本期累计发生额） 按照税法规定，以销售货物、服务、无形资产、不动产或提供加工、修理修配劳务的增值额和货物进口金额为计税依据而课征的一种流转税。填报本指标时，应按权责发生制核算企业本期应负担的增值税，有两种计算方法，可选其一，一旦确定，原则上不得更改。

方法一：根据本期会计科目“销项税额”、“进项税额转出”、“出口退税”、“简易计税”年初至期末贷方累计发生额，“进项税额”、“出口抵减内销产品应纳税额”、“减免税款”年初至期末借方累计发生额，取值后按照下述公式计算填报：

应交增值税(本期累计发生额)=销项税额-(进项税额-进项税额转出)
-出口抵减内销产品应纳税额-减免税款+出口退税+简易计税

方法二：根据本期《增值税及附加税费申报表（一般纳税人适用）》（以“国家税务总局公告 2021 年第 20 号”版式为例）主表“销项税额”（第 11 栏）、“进项税额”（第 12 栏）、“进项税额转出”（第 14 栏）、“免、抵、退应退税额”（第 15 栏）、“简易计税办法计算的应纳税额”（第 21 栏）、“按简易计税办法计算的纳税检查应补缴税额”（第 22 栏）、“应纳税额减征额”（第 23 栏）栏目“一般项目”列中“本年累计”列，各期附表 4 “税额抵减情况表”（第 6 行第 2 列减第 3 列）“本期发生额”-“本期调减额”的本期累计数（政策有效期内，符合加计抵减条件的企业填报），按照下述公式计算填报：

应交增值税（本期累计发生额）=销项税额-（进项税额-进项税额转出-免、抵、退应退税额）+简易计税办法计算的应纳税额+按简易计税办法计算的纳税检查应补缴税额-应纳税额减征额-加计抵减额

计算方法说明及填报要求：

（1）计算公式均体现权责发生制，本期发生的进项税额全部参与计算，相当于不设置留抵，同时也不抵扣会计账簿或增值税纳税申报表中上年年末留抵的进项税额，公式计算结果可以为负数。

（2）按照公式计算本指标后，不应再加增值税减免税额，因为这部分价值不再形成企业缴纳义务。

期末用工人数 指报告期最后一日 24 时企业实际拥有的、参与本企业生产经营活动的人员数，无论是否从本企业领取劳动报酬均视为用工人数。该指标为时点指标，不包括最后一日当天及以前已经不再参与本企业生产经营活动的人员。

包括企业的正式人员、劳务派遣人员和其他临时人员。具体包括直接参与加工、组装、维修、保养等本企业生产活动的人员；包括企业管理人员；包括对外安装本企业产品、保管、清洁、销售等与生产行为直接相关活动的人员；

对于未参与本企业生产经营活动，但主要为本企业生产经营活动提供服务的人员，也视为参与生产经营活动人员，如利用本单位的车辆、仓储等设施进行运输、仓储活动的人员。不包括在本企业领取工资、股息、红利但未参加本企业生产经营活动的人员；不包括医疗、教育等为企业提供社会性服务活动的人员；不包括参加本企业建筑施工但所从事的工作与生产经营活动无关的人员，如参与企业厂房建筑施工的人员。

4. 统计原则

(1) 在地原则。经营地与行政登记住所在同一行政区域的统计单位，归入该县级区域的统计范围；经营地与行政登记住所不在同一行政区域的统计单位，原则上归入经营地所在区域统计范围；有两处或两处以上经营地的统计单位，归入主要经营地所在区域统计范围。

(2) 不重不漏原则。法人单位是统计基本口径，它要报送其所属的所有产业活动单位数据，不包括本身是法人的子公司数据。含有多个法人单位的多法人联合体，应分别对每个法人单位开展统计调查，不得“打捆”和重复上报统计数据。

违反法人口径原则的现象：

- ① 漏报产业单位数据
- ② 上报子公司数据
- ③ 一个老板控股的公司捆绑上报
- ④ 挂靠在同一个法人下的个体户、公司一同上报
- ⑤ 关联单位打捆上报

(3) 口径可比原则。口径可比是统计的一个重要原则，口径不一致的数据相比较就会造成错乱和失真。如兼并重组、会计准则变化等造成的口径不可比。

5. 审核要点

报表过程中经常出现以下几种错误，报表过程中需要引起注意：

- (1) 规上服务业报表单位都是“千元”，部分企业存在将“千元”填成“万

元”或“元”的情况。

(2) 填报数据都是累计数据，部分企业是把累计数据错填成当月数据。

(3) 营业利润填写成利润总额。

(4) 应付职工薪酬只填写了职工的工资，没有包括奖金、津贴、保险、教育经费等。应付职工薪酬与从业人员的填报口径不对应。

(5) 营业收入和营业成本的增减趋势不一致，有的企业营业成本增长很大，而营业收入减少较大；或者有的企业营业成本降幅较大而营业收入增幅较大。

(6) 新增企业漏填同期数。尤其是开业成立时间超过一年的企业；新增指标同期数漏填；部分指标漏填，如营业利润、利润总额、从业人员。

(三) 互联网经济统计

1. 信息化和电子商务应用情况年报表式 (109 表)

信息化和电子商务应用情况

统一社会信用代码□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
 尚未领取统一社会信用代码的填报组织机构代码□□□□□□□□-□
 单位详细名称: _____ 20__年

表号: 1 0 9 表
 制定机关: 国家统计局
 文号: 国统字(2021)117号
 有效期至: 2022年6月

一、信息化情况						
01	截止年底贵企业使用的计算机_____台。					
02	贵企业从事信息技术工作的员工有_____人, 上年同期_____人。					
03	贵企业是否有局域网(LAN) <input type="checkbox"/> 1 是 <input type="checkbox"/> 2 否					
04	贵企业在以下哪些方面采用了信息化管理(可多选)? 1 财务管理 <input type="checkbox"/> 2 购销存管理 <input type="checkbox"/> 3 生产制造管理 <input type="checkbox"/> 4 物流配送管理 <input type="checkbox"/> 5 客户关系管理 <input type="checkbox"/> 6 人力资源管理 <input type="checkbox"/> 7 产品研发管理 <input type="checkbox"/> 8 其他 <input type="checkbox"/> 9 无 <input type="checkbox"/>					
05	贵企业全年信息化投入为_____万元, 上年同期_____万元。					
06	贵企业在生产经营中使用了以下哪些信息通信技术(ICT)? (可多选) 01 电子数据交换(EDI) <input type="checkbox"/> 02 射频识别(RFID)技术 <input type="checkbox"/> 03 云计算服务 <input type="checkbox"/> 04 物联网及其他智能设备的互联网连接 <input type="checkbox"/> 05 人工智能技术 <input type="checkbox"/> 06 大数据分析 <input type="checkbox"/> 07 增材层制造(3D打印) <input type="checkbox"/> 08 区块链技术 <input type="checkbox"/> 09 开源技术 <input type="checkbox"/> 10 其他 <input type="checkbox"/>					
07	贵企业通过互联网开展过以下哪些活动(可多选)? 01 收发电子邮件 <input type="checkbox"/> 02 了解商品和服务的信息 <input type="checkbox"/> 03 从政府机构获取信息 <input type="checkbox"/> 04 与政府机构互动(不包括从政府机构获取信息) <input type="checkbox"/> 05 使用网上银行 <input type="checkbox"/> 06 使用其他金融服务(网上交易股票、基金、保险等) <input type="checkbox"/> 07 提供客户服务 <input type="checkbox"/> 08 拨打互联网电话或召开视频会议 <input type="checkbox"/> 09 在线提供产品 <input type="checkbox"/> 10 发布信息或即时消息 <input type="checkbox"/> 11 员工培训 <input type="checkbox"/> 12 对外或者对内招聘 <input type="checkbox"/> 13 其他 <input type="checkbox"/>					
08	贵企业在生产经营中应用了以下哪些工业互联网模式(限工业企业填写)(可多选)? 1 智能化制造 <input type="checkbox"/> 2 网络化协同 <input type="checkbox"/> 3 服务化延伸 <input type="checkbox"/> 4 个性化定制 <input type="checkbox"/> 5 数字化管理 <input type="checkbox"/> 6 无 <input type="checkbox"/>					
09	截止年底贵企业拥有的网站数量有_____个。					
10	贵企业采取哪些形式对本企业进行宣传和推广(可多选)? 1 自有网站 <input type="checkbox"/> 2 互联网广告 <input type="checkbox"/> 3 搜索引擎 <input type="checkbox"/> 4 电子商务交易平台 <input type="checkbox"/> 5 电子邮件 <input type="checkbox"/> 6 社交网站或即时通讯社交工具 <input type="checkbox"/> 7 其他互联网宣传推广 <input type="checkbox"/> 8 没有 <input type="checkbox"/>					
二、电子商务交易情况						
指标名称		代码	商品(万元)		服务(万元)	
			本年	上年同期	本年	上年同期
甲		乙	1	2	3	4
电子商务销售金额(包含增值税)		11				
其中: B2B		12				
B2C		13				
其中: 面向境外的电子商务销售金额		14				
电子商务采购金额(包含增值税)		15				
其中: 面向境外的电子商务采购金额		16				
17	贵企业是否拥有电子商务交易平台? <input type="checkbox"/> 1 是 <input type="checkbox"/> 2 否(如选“2 否”停止调查) 其中有电子商务交易额的平台数量: _____个, 电子商务交易平台情况:					
序号	平台详细名称		平台网址			
1						
2						
...						

单位负责人: _____ 统计负责人: _____ 填报人: _____ 联系电话: _____ 报出日期: 20__年__月__日

说明: 1. 统计范围: 辖区内规模以上工业、有资质的建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业、有开发经营活动的全部房地产开发经营业、规模以上服务业法人单位。
 2. 报送日期及方式: 调查单位次年3月10日24时前独立自行网上填报; 省级统计机构次年4月15日24时前完成数据审核、验收、上报。

2. 主要指标解释

计算机数 指报告期末企业（单位）使用的计算机数量，包括台式机、笔记本电脑和平板电脑。

信息技术人员 是指在企业领取报酬的，专职从事信息技术相关工作的人员。可以是全职人员，也可以是兼职人员。信息技术相关工作包括维护 ICT 基础设施（服务器、计算机、打印机、网络），支持办公软件（如文字处理器、电子表格等），开发业务管理软件/系统，支持业务管理软件/系统（如 ERP、CRM、HR、数据库），开发 Web 解决方案（如开发自己企业的网站、应用程序、电子商务解决方案等），支持 Web 解决方案（如支持自己企业的网站、应用程序、电子商务解决方案等），ICT 安全和数据保护（如安全测试、安全培训、解决 ICT 安全事件等）。企业因购买硬件及其他信息技术服务而导致供货方或提供技术一方的法人单位向本企业派驻的信息技术人员不计入本企业的信息技术人员统计范围。

局域网（LAN） 指在局部区域，如单一建筑物、独立部门，连接计算机的网络，可以是无线网络。

信息化投入 指报告期内企业在信息化方面发生的硬件投入、软件投入和信息技术服务投入。信息化投入为企业当年发生的所有投入，不分年摊销，也不包括本企业信息技术人员劳动报酬。

信息通信技术（ICT） 是指包括用于收集、存储、处理、传输和呈现信息（例如语音、数据、文本、图像）以及相关服务的硬件、软件、网络和媒体。

电子数据交换（EDI） 是按照统一规定的一套通用标准格式，将标准的经济信息通过通信网络传输在不同机构、主体的特别是贸易伙伴的计算机系统之间进行数据交换和自动处理。由于使用 EDI 能有效地减少直到最终消除贸易过程中的纸面单证，因而 EDI 也被俗称为“无纸交易”。它是一种利用计算机进行商务处理的方法。EDI 是将贸易、运输、保险、银行和海关等行业的信息，用一种国际公认的标准格式，通过计算机网络，使各有关部门、公司与企业之间进行数据交换与处理，并完成以贸易为中心的全部业务过程。

射频识别 (RFID) 技术 是自动识别技术的一种, 通过无线射频方式进行非接触双向数据通信, 利用无线射频方式对记录媒体 (电子标签或射频卡) 进行读写, 从而达到识别目标和数据交换目的。

云计算服务 是指将大量用网络链接的计算资源统一管理和调度, 构成一个计算资源池向用户按需服务。用户通过网络以按需、易扩展的方式获得所需资源和服务。云计算可以通过互联网连接, 也可以通过虚拟专用网络 (VPN) 连接。

物联网 是指互连的设备或系统, 通常称为“智能”设备或“智能”系统。它们收集和交换数据, 可以通过互联网、通过任何类型的计算机、智能手机上的软件或通过壁挂式控件等接口进行监控或远程控制。

人工智能 是指通过分析环境并采取行动 (具有一定程度的自主性) 以实现特定目标来显示智能行为的系统。基于人工智能的系统可以纯粹基于软件, 在虚拟世界中运行 (例如语音助手、图像分析软件、搜索引擎、语音和人脸识别系统), 或者人工智能可以嵌入硬件设备 (例如先进机器人、自动驾驶汽车、无人机或物联网应用)。

大数据分析 是一组技术和工具, 用于处理和解释由内容日益数字化、对人类活动的更多监控和物联网传播而产生的大量数据。它可用于推断关系、建立依赖关系以及对结果和行为进行预测。大数据分析还支持机器学习, 是人工智能的驱动力。

增材层制造 (3D 打印) 增材层制造和 3D 打印为等效术语, 是以 3D 数字模型文件为基础, 运用粉末状金属或塑料等可粘合材料, 通过逐层打印的方式来构造物体的技术, 它区别于通过数控机床 (CNC) 使用旋转铣刀从固体材料块中去除材料构造物体的方式。

区块链 是一个分布式共享账本和数据库, 具有去中心化、不可篡改、全程留痕、可以追溯、集体维护、公开透明等特点。

开源技术 是开放源码软件技术的简称, 是指其源码可以被公众使用的软件, 并且此软件的使用, 修改和分发也不受许可证的限制。

互联网 指在世界范围内的公共计算机网络。它提供一系列通信服务（包括万维网）的接入，并传送电子邮件、新闻、娱乐和数据文件等。

从政府机构获取信息 指企业（单位）通过浏览网站或者发送电子邮件获取与政府相关的信息。

与政府机构互动 指企业（单位）通过互联网向政府机构采购或者销售、在线支付以及在线填写或者下载政府要求提供的表格等活动。

提供客户服务 指企业（单位）通过网站或者电子邮件提供产品的规格、价目表以及提供售后服务（如产品维修咨询、在线订单跟踪等）。

在线提供产品 指企业（单位）通过互联网以数字形式交付产品（如报告、软件、音乐、视频、电脑游戏等）以及提供在线服务（如计算机相关服务、信息服务、旅游预订或金融服务等）。

员工培训 指企业（单位）基于互联网开展的电子教学应用。

智能化制造 指依托工业互联网推动感知设备、生产装置、控制系统与管理系统等广泛互联，通过数据分析、决策优化实现研发智能交互、生产智能管控和运营智慧决策，打造高效率、高质量、零库存的生产模式。

网络化协同 指通过工业互联网整合分布于不同企业、不同区域甚至是全球的设计、生产、供应链和销售等资源，构建资源灵活组织和高效调配能力，实现全产业链全价值链动态优化配置，提升产业链供应链创新发展水平。

服务化延伸 指依托工业互联网实现对智能产品装备的远程互联和数据分析，形成产品追溯、在线检测、远程运维、预测性维护等服务模式，基于产品数据跨界整合与价值挖掘，进一步实现服务延伸。

个性化定制 指依托工业互联网推动企业与用户的深度交互，精准挖掘分析用户需求，实现低成本条件下的大规模个性化定制方案。

数字化管理 指利用工业互联网打通内部各管理环节，打造数据驱动、敏捷高效的经营管理体系，推进可视化管理模式普及，开展动态市场响应、资源配置优化、智能战略决策等新模式应用探索。

网站数 指报告期末企业拥有和维护的，在互联网上可浏览的网站数，不

包括企业内网。网站是指在公共互联网上，面向公众使用的，基于 TCP/IP 协议的计算机系统，以域名本身或者“WWW. + 域名”为网址的 web 站点，由地址、软件、硬件和内容组成。

搜索引擎 指通过一定的策略和计算机程序从互联网上提取各个网站的信息，对信息进行组织和处理后，建立起数据库，根据用户检索和查询条件匹配信息显示给用户的互联网服务系统。

电子邮件 是一种通过网络实现相互传送和接收信息的现代化通信方式。电子邮件账号（地址）在形式上通常以“ABC@域名”的形式呈现，这里的 ABC 可以是字母、符号或者文字。

社交网站 是指与人人网、微博等形态和功能类似的、基于用户真实社交关系从而为用户提供一个沟通、交流平台的社交网站。

即时通讯社交工具 是通过即时通讯技术来实现在线聊天、交流的软件。

电子商务销售金额 指报告期内企业（单位）借助网络订单而销售的商品和服务总额（包含增值税），借助网络订单指通过网络接受订单，付款和配送可以不借助于网络。

电子商务采购金额 指报告期内企业（单位）借助网络订单而采购的商品和服务总额（包含增值税），借助网络订单指通过网络发送订单，付款和配送可以不借助于网络。

电子商务交易平台 指在电子商务活动中为交易双方或多方提供交易撮合及相关服务的信息网络系统的总和。

平台交易额 指电子商务交易平台在报告期内促成的商品和服务交易订单的金额，包括当期客户预付并未结转收入的交易金额，扣除往期预付本期给予退回或撤销的客户订单金额。平台交易额是平台促成的交易额，而不仅仅是平台报送法人参与的交易额。平台交易额包括自营电子商务销售额、自营电子商务采购额和非自营电子商务交易额。

自营电子商务交易平台 是指为企业、企业集团或所属品牌自身开展电子商务交易活动提供服务的平台。

非自营电子商务交易平台 也即第三方电子商务交易平台，是指为其他单位或个人开展电子商务交易活动提供服务的平台。

自营电子商务销售额 指企业在自营电子商务交易平台上销售商品或服务的金额。

自营电子商务采购额 指企业在自营电子商务交易平台上采购商品或服务的金额。

非自营电子商务交易额 指在非自营电子商务交易平台上实现的交易金额。不包括拥有平台的企业作为销售方或采购方参与的交易额。

对境外销售商品或提供服务的金额 指销售给大陆以外国家或地区商品或服务的金额。

互联网广告收入 指在本互联网平台投放以广告横幅、文本链接、多媒体等形式，为外部客户提供宣传推广服务所获得的收入。

三、档案整理

为进一步规范企业基层基础资料，夯实报表数据质量，按照规定要求，一套表平台数据上报后需要对月度基础资料进行整理归档，具体资料包括：

1. 单位营业执照缩印版一份
2. 单位基本情况表（F101、F201表）一份
3. 月度一套表平台数据打印表一份
4. 财务数据表（利润表）一份
5. 税务申报平台数据表（增值税纳税申报表）一份
6. 统计台账一份（电子台账）
7. 统计法律法规读本
8. 统计诚信承诺书、告知书、统计核查记录等

第二部分 规模以上服务业企业电子统计台账

一、综述

企业电子统计台账是连接企业原始记录和统计报表的桥梁，是统计信息化、智能化的重要手段，是重要的统计基础工作。

设计思路：**一是**以企业为主体，按照“一套表”模式统筹设计企业所涉及的专业统计台账，既保证了台账的系统性和规范统一，也兼顾了专业特点。**二是**台账指标直接对应企业原始记录反映的各类生产经营信息，统计报表指标的加工计算由台账软件系统完成。**三是**台账信息的获取方式上分类处理，不搞一刀切，电子统计台账系统能够和生产经营等各类信息管理系统对接的企业，直接从企业管理系统中获取信息生成统计台账；两者不能对接关联的企业，企业从生产等信息管理系统中导出原始记录，再通过统计台账软件系统加工整理形成台账；信息化基础薄弱的企业，可通过手工录入、手机电子扫描等方式填写台账。**四是**努力实现电子统计台账和统计报表的自动衔接，减轻企业工作负担，提高企业建立台账的积极性。“四上”企业定报除个别报表外均可通过电子统计台账自动生成，“四上”企业年报和“四下”企业报表大部分指标也可自动生成。**五是**台账账页样式简洁明了，方便企业统计人员理解、填写。

二、主要内容

企业电子统计台账模板包括封面、统计法律法规相关要求、账页三个部分，账页部分包括对应汇总表。以下仅选取其中规模以上服务业相关电子统计账页。

（一）规模以上服务业企业生产经营账页

规模以上服务业企业经营账页。账页设置营业收入、经营或外包其他行业的业务所确认的收入、代收代支和代管等收入指标、净服务收入等指标。企业根据发票、营业收入明细账等资料，逐笔录入或批量导入企业相关营业收入，同时对应填写该笔营业收入经营或外包其他行业的业务所确认的收入、代收代

支和代管等收入部分，据此汇总得出企业当期净服务收入。

（二）规模以上服务业企业财务账页

财务账页。账页依据企业需报送的财务报表设置指标，“应付职工薪酬”“应交增值税”等需企业计算、易错指标列示了组成细项。具体指标根据统计报表报送频率区分填写频率。企业根据资产负债表、利润表、科目余额表等填写台账，根据当期报送统计报表的需求相应形成汇总表。

三、规模以上服务业企业电子统计台账账页

(一) 企业基本情况

企业详细名称					
统一社会信用代码			组织机构代码 (未领取信用代码企业)		
单位所在地详细地址					
单位注册地详细地址					
主要业务活动 1		主要业务活动 2		主要业务活动 3	
法定代表人			开业时间		
登记注册类型			企业控股情况		
港澳台商投资情况 (可多选)					
隶属关系			执行企业会计准则情况		

填写说明:

当企业基本信息发生变化时,应及时更新本账页。

(二) 经营账页

日期	业务活动或产品名称	营业收入(元)	经营或外包其他行业的业务所确认的收入(元)	代收代支、代管等收入(元)	其他净服务收入不应包含的营业收入(元)	净服务收入(元)
甲	1	2	3	4	5	6

填写说明:

1. 企业应根据会计“营业收入”明细账二级科目、增值税纳税申报表等资料及时将本企业经营活动收入填入本账页。
2. 经营或外包其他行业的业务所确认的收入包括经营或外包农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，住宿和餐饮业，金融业，房地产开发经营等活动所确认的收入。
3. 代收代支、代管等收入是指会计核算采用全额法营业收入中，含有代收代支、代管的收入，需按约定转移，无权支配的部分，以及土地出让等带来的营业收入。
4. 净服务收入是指企业各类经营活动所确认的营业收入中，单纯反映提供服务所获得的收入。不应包含经营或外包农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，住宿和餐饮业，金融业，房地产开发经营等活动所确认的收入；也不应包含代收代付、代开票、代管代运货物价值、土地出让等带来的营业收入。根据会计“营业收入”明细账二级科目本年累计数分析填报。

(三) 财务账页

1. 财务账页

指标名称	计量单位	填写频率	1-本月
甲	乙	丙	1
一、年初存货	元	年	
二、期末资产负债	—	—	
流动资产合计	元	年	
其中：应收账款	元	月	
存货	元	年	
固定资产原价	元	月	
其中：房屋和构筑物	元	年	
机器设备	元	年	
累计折旧	元	年	
其中：本年折旧	元	年	
无形资产	元	年	
其中：土地使用权	元	年	
资产总计	元	月	
负债合计	元	月	
所有者权益合计	元	月	
其中：实收资本	元	年	
个人资本	元	年	
三、损益及分配	—	—	
营业收入	元	月	
营业成本	元	月	
税金及附加	元	月	
销售费用	元	月	
管理费用	元	月	
研发费用	元	月	
财务费用	元	月	
其中：利息收入	元	年	
利息支出	元	年	
资产减值损失	元	月	
信用减值损失	元	月	
公允价值变动收益(损失以“-”号记)	元	月	
投资收益(损失以“-”号记)	元	月	
资产处置收益(损失以“-”号记)	元	月	
净敞口套期收益(损失以“-”号记)	元	月	
其他收益	元	月	
营业利润	元	月	
营业外收入	元	月	
营业外支出	元	月	
利润总额	元	月	
所得税费用	元	月	

续表：

指标名称	计量单位	填写频率	1-本月
甲	乙	丙	1
四、成本费用及增值税	—	—	
应付职工薪酬(本期贷方累计发生额)	元	月	
职工工资	元	月	
奖金, 津贴, 补贴	元	月	
职工福利费	元	月	
社保费	元	月	
公积金	元	月	
工会经费	元	月	
职工教育经费	元	月	
解除职工劳动关系给予的补偿	元	月	
非货币性福利	元	月	
其他与获得职工提供的服务相关的支出	元	月	
应付劳务派遣人员薪酬	元	月	
应交增值税(本期累计发生额)	元	月	
销项税额	元	月	
进项税额	元	月	
进项税额转出	元	月	
出口抵减内销产品应缴税额	元	月	
减免税款	元	月	
出口退税	元	月	
简易计税	元	月	
免抵退应退税额	元	月	
按简易计税办法计算的应纳税额	元	月	
按简易计税办法计算的纳税检查应补缴税额	元	月	
应纳税额减征额	元	月	
加计抵减额	元	月	

填写说明：

1. 企业应根据财务报表中对应科目及时填写本账页。年度填写指标在其他月份填“0”。

2. 应交增值税(本期累计发生额)的计算方法有两种：应交增值税(本期累计发生额)=销项税额-(进项税额-进项税额转出)-出口抵减内销产品应缴税额-减免税款+出口退税+简易计税；应交增值税(本期累计发生额)=销项税额-(进项税额-进项税额转出-免抵退应退税额)+按简易计税办法计算的应纳税额+按简易计税办法计算的纳税检查应补缴税额-应纳税额减征额-加计抵减额。只需选择其中一种计算方法，填写对应相关指标。

2. 经营、财务账页汇总表

20 年 月

指标名称	计量单位	代码	1-本月
甲	乙	丙	1
一、年初存货	千元	101	
二、期末资产负债	—	—	
流动资产合计	千元	201	
其中：应收账款	千元	202	
存货	千元	205	
固定资产原价	千元	209	
其中：房屋和构筑物	千元	231	
机器设备	千元	232	
累计折旧	千元	210	
其中：本年折旧	千元	211	
无形资产	千元	246	
其中：土地使用权	千元	247	
资产总计	千元	213	
负债合计	千元	217	
所有者权益合计	千元	218	
其中：实收资本	千元	219	
个人资本	千元	223	
三、损益及分配	—	—	
营业收入	千元	301	
净服务收入	千元	340	
营业成本	千元	307	
税金及附加	千元	309	
销售费用	千元	312	
管理费用	千元	313	
研发费用	千元	331	
财务费用	千元	317	
其中：利息收入	千元	318	
利息支出	千元	319	
资产减值损失	千元	320	
信用减值损失	千元	333	
公允价值变动收益(损失以“-”号记)	千元	321	
投资收益(损失以“-”号记)	千元	322	
净敞口套期收益(损失以“-”号记)	千元	334	
资产处置收益(损失以“-”号记)	千元	335	
其他收益	千元	330	
营业利润	千元	323	
营业外收入	千元	325	
营业外支出	千元	326	
利润总额	千元	327	
所得税费用	千元	328	
四、成本费用及增值税	—	—	
应付职工薪酬(本期贷方累计发生额)	千元	401	
应交增值税(本期累计发生额)	千元	402	

注：此表按“财务状况”(F103表)内容列示，根据账页资料计算汇总生成。

第三部分 数据报送流程及操作步骤

一、报送流程

登录平台——填报报表——审核上报

二、操作步骤

(一) 登录平台

打开浏览器，输入河北省统计联网直报平台网址：
<http://110.249.220.84/dr>，进入登录界面。

图 1



The screenshot shows the login page for the Hebei Province Statistical Network Direct Reporting Platform. The page has a blue header with a world map and the title '河北省统计联网直报平台'. Below the header, there are input fields for '用户名:' (Username), '密码:' (Password), and '验证码:' (Captcha). There is a checkbox for '记住用户名' (Remember username) and a blue '登录' (Login) button. A security notice 'Hm3a 刷新验证码' is visible. At the bottom, there are links for '下载操作手册', '查看联系电话', and '常见问题解答'. A red box highlights the text '无证书者, 请点击申请新版国密算法证书, 否则无法登录'. The footer contains the text '国家统计局数据管理中心监制 冀ICP备06024562号-1 北京京云万峰信息技术有限公司技术支持'.

★注意事项

1. 首次登录统计联网直报平台，需下载安装“证书助手-统计局专用版”及“国密算法用户证书”等 2 个证书。操作如下：

第一步：下载安装“证书助手-统计局专用版”。点击“申请新版国密算法证书”（图 1），进入“在线服务系统-申请证书”界面，点击界面下方“证书助

手客户端”（图 2）下载安装即可。用户计算机右下角出现“证书助手”（图 3）图标,说明“证书助手-统计局专用版”安装成功。

图 2



图 3



第二步：下载“安装国密算法用户证书”。点击“申请新版国密算法证书”（图 1），进入“在线服务系统-申请证书”界面，输入用户名、密码及验证码，点击“登录”按钮（图 4）。

(用户名: 组织机构代码; 密码: 组织机构代码+**+LWZB)

图 4



进入“下载证书”界面(图 5), 点击“下载证书”, 弹出“下载证书成功”界面(图 6), 点击“确定”, 出现“用户信息”界面(图 7), 说明下载证书成功。

图 5



图 6

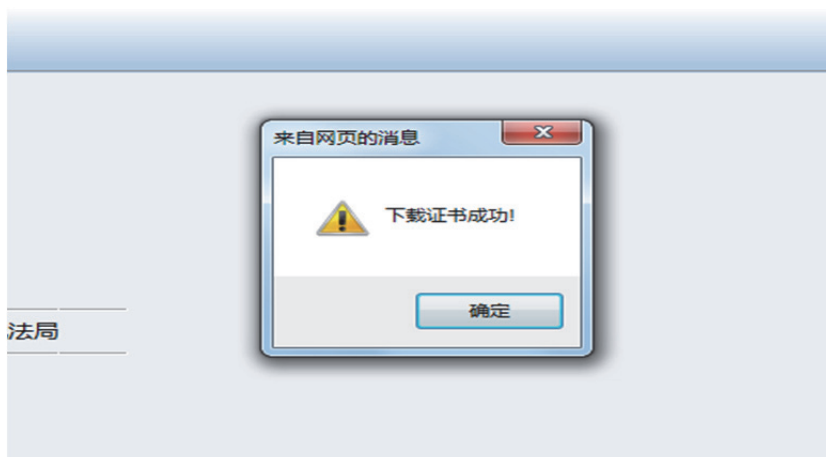


图 7



2. 若用户已安装“证书助手-统计局专用版”及“国密算法用户证书”，可直接登录统计联网直报平台，输入用户名、密码及验证码，点击“登录”即可。

3. 常见问题及解决方法：

其一，若提示“400 错误，证书有效期错误”。有 3 种错误原因：

错误原因 1：浏览器启用了“SSL2.0 协议”。

解决方法：请打开浏览器，点击界面右上角的“三横”图标（图 8），打开菜单点击“工具”（图 9），选择“internet 选项”（图 10），弹出“internet 属性”窗口，点击“高级”选项，将勾选的“使用 SSL2.0 协议”取消即可（图 11）。

注：以 360 安全浏览器为例

图 8

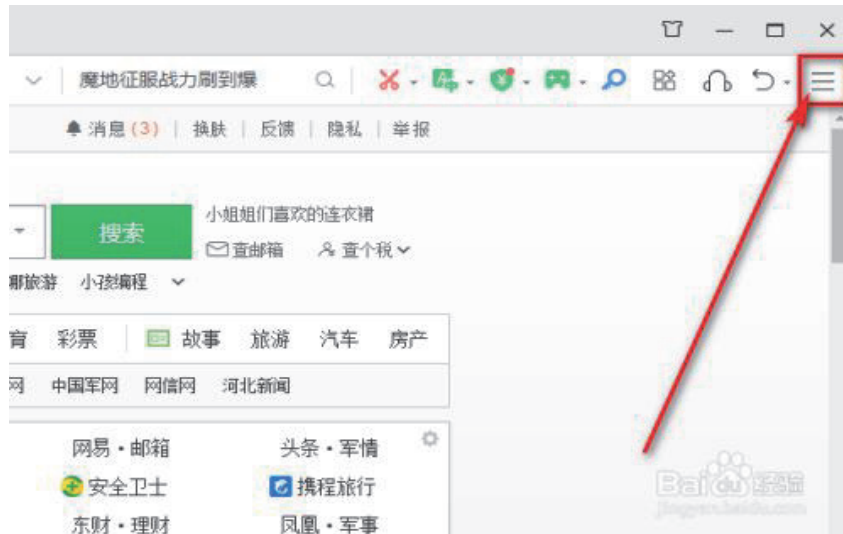


图 9

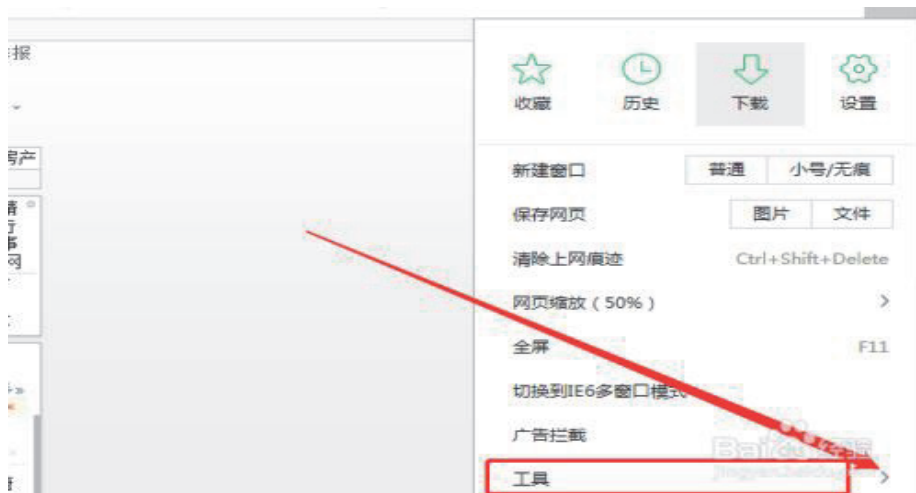
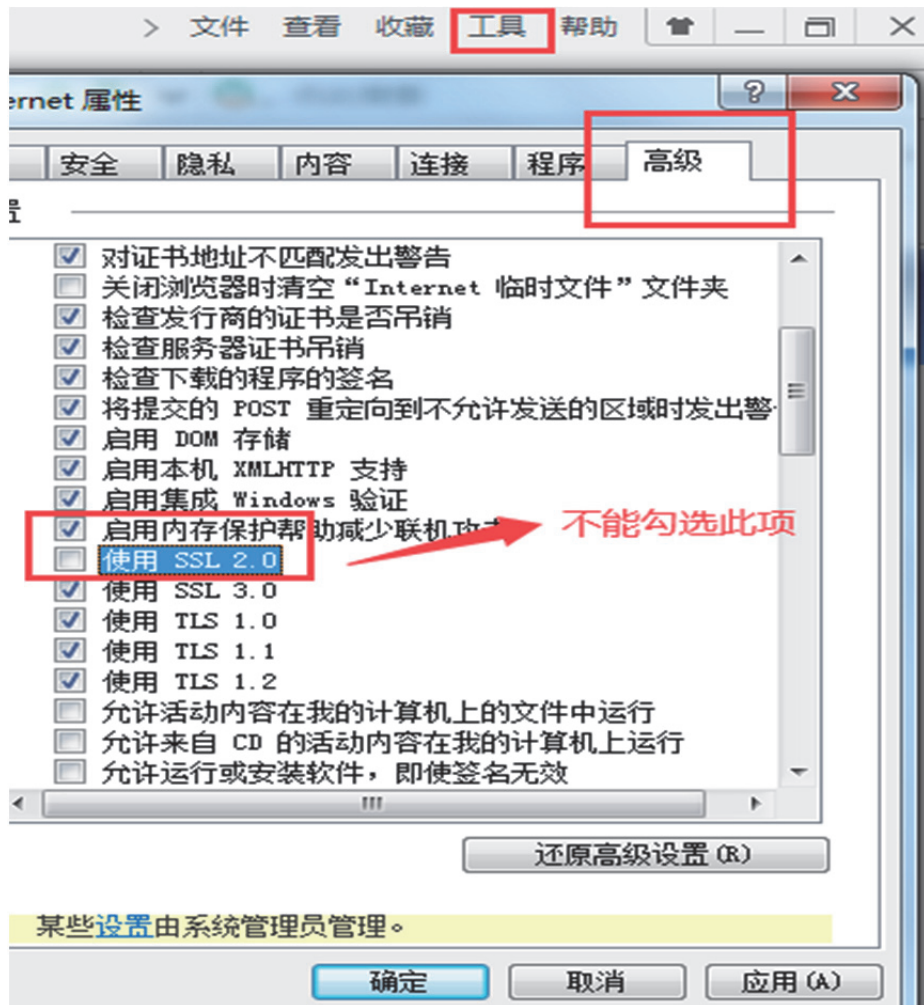


图 10



图 11



错误原因 2：证书安装不正确。

解决方法：请参照首次登录统计联网直报平台，介绍的下载安装“证书助手-统计局专用版”和“国密算法用户证书”操作流程，重新下载安装“证书助手-统计局专用版”和“国密算法用户证书”。

错误原因 3：电脑安装了税务证书。

解决方法：请卸载税务证书。

其二，若提示“用户名或密码错误！请重新登录”（图 12）。

错误原因：用户名或密码输入不正确。

解决方法：请核实用户名和密码是否填写正确。若忘记密码可与当地统计部门联系进行密码重置。

图 12



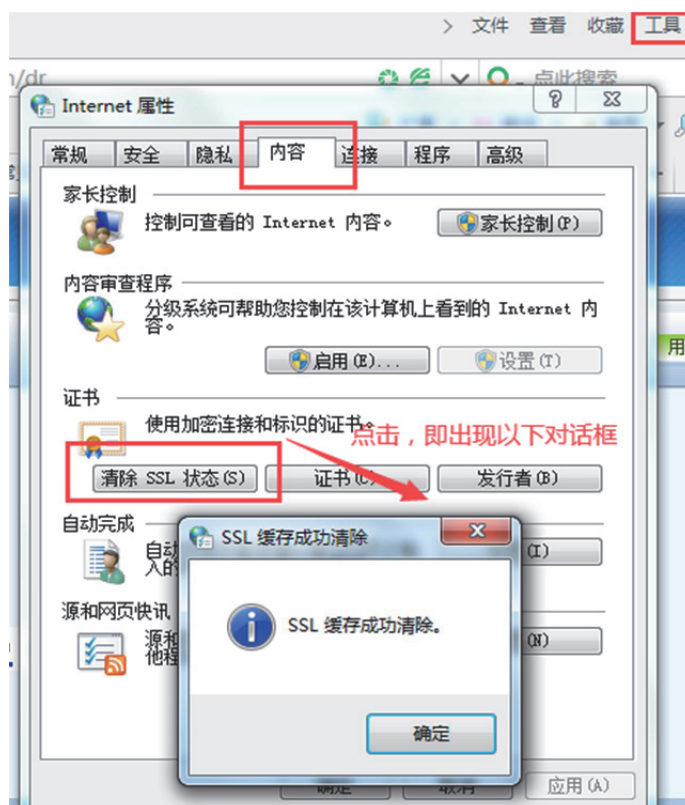
其三，若提示“用户名与证书不匹配，请检查是否用户名或证书错误”。

有 2 种错误原因：

错误原因 1：登录统计联网直报平台的电脑，曾进行过其他统计报表的报送工作。

解决方法：请打开浏览器菜单点击“工具”，选择“internet 选项”，弹出“internet 属性”窗口(参照图 8、图 9、图 10)，点击“内容”选项，点击“清除 SSL 状态 (S)”，出现“SSL 缓存成功清除”(图 13)，说明操作成功。

图 13



错误原因 2：电脑下载了多个用户证书，选择证书时错误。

解决方法：请选择正确的，与报表项目单位匹配的用户名和证书。

（二）填报报表

进入统计联网直报平台后，点击“报表报送”（图 14），进入报表选择界面（图 15），选择需要填报的报表，在网页单元格内填入相应指标数据（图 16）。

图 14



图 15



图 16

财务状况

统一社会信用代码: [REDACTED] 表号: F 2 0 3 表
 尚未领取统一社会信用代码的填写原组织机构代码: [REDACTED] 制定机关: 国家统计局
 单位详细名称: [REDACTED] 2021 年 4 月 文号: 国统字(2020)105号
 有效期至: 2022年1月

指标名称	计量单位	代码	1-本月		上年同期
			甲	乙	丙
一、期末资产负债	-	-			
固定资产原价	千元	209			
资产总计	千元	213			
负债合计	千元	217			
所有者权益合计	千元	218			
二、损益及分配	-	-			
营业收入	千元	301			
净服务收入	千元	340			
营业成本	千元	307			
税金及附加	千元	309			
销售费用	千元	312			
管理费用	千元	313			
研发费用	千元	331			
财务费用	千元	317			
资产减值损失	千元	320			
信用减值损失	千元	333			
公允价值变动收益(损失以“-”号记)	千元	321			
资产处置收益(损失以“-”号记)	千元	335			
投资收益(损失以“-”号记)	千元	322			
净敞口套期收益(损失以“-”号记)	千元	334			
其他收益	千元	330			
营业利润	千元	323			
营业外收入	千元	325			
营业外支出	千元	326			

在报表框中填入相应数据

（三）审核上报

报表数据填报完成后，点击报表下端的“审核”按钮，检查是否存在错误。若出现“审核通过”，点击“上报”；若有审核错误，会出现审核错误提示对话框，主要有三种审核错误类型：强制性（A）、准强制性（B）、核实性（C）。

强制性错误：强制性错误要求必须修改数据匹配一致后方能提交，否则不能提交上报。（图 17）

图 17

审核公式类型	表号	公式编号	审核错误说明
强制性	F203-	A00001	本表所有指标不能为空，如确实没有请填0！
强制性	F203	A00010	指标不能为空。请检查一下并填写，如果确实没有请填0！
强制性	F203	A00005	单位负责人、统计负责人、填表人、联系电话必须填写！

准强制性错误：出现准强制性错误有两种解决方法，一是将数据修改无误后提交上报；二是数据没有报错依然提示准强制性错误，需联系当地统计机构部门解锁填写说明上报。目前的准强制性审核公式有 18 条，其中多数为“本期数据应大于等于上期数据”，如果出现比上期累计数据小的情况，情况属实，则需要当地统计部门对本企业“解锁”填写说明上报。（图 18）

图 18

审核公式类型	表号	公式编号	审核错误说明
准强制性	F203-F203	B00007	应付职工薪酬为累计数，1-本月数值应大于等于上月1-本月数值！
准强制性	F203-F203	B00022	本月社会保险和住房公积金累计数小于上月数据，请核实数据并说明原因
准强制性	F203-F203	B00004	销售费用为累计数，1-本月数值应大于等于上月1-本月数值！
准强制性	F203-F203	B00003	税金及附加为累计数，1-本月数值应大于等于上月1-本月数值！
准强制性	F203-F203	B00022	本月社会保险和住房公积金累计数小于上月数据，请核实数据并说明原因

核实性错误：要求企业检查数据是否属实，不属实要按企业真实情况修改数据，如果情况属实写说明上报即可。（说明需要详细具体，不能出现“数据无误、情况属实”等没有解释原因的说明）（图 19）

图 19

核实性	F203-201-1	C00001	与上年同期相比，1-本月营业收入增速变动超过30%，请核实数据。如数据正确，请填写营业收入变动较大的原因说明。	经核实，数据确认无误
核实性	F203	C00097	与上年同期相比，1-本期末未用工人数量减少超过30%，请核实数据。如数据正确，请填写期末未用工人数量减少较多的原因说明。	经核实，数据确认无误
核实性	F203	C00125	所得税费用占利润总额比重较大，请核实数据，如数据准确请说明原因。	经核实，数据确认无误
核实性	F203	C00125	所得税费用占利润总额比重较大，请核实数据，如数据准确请说明原因。	经核实，数据确认无误
核实性	F203-201-1	C00141	请核实其他收益是否为0。	经核实，数据确认无误
核实性	F203	C00034	1-本月营业收入大于0时净服务收入一般应为正数；或净服务收入不应小于0，请检查确认并注明原因！	经核实，数据确认无误
核实性	F203-201-1	C00141	请核实其他收益是否为0。	已核实其他收益确实为0。

错误示范